ADMITEREA

ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL, PROFESIONAL DE STAT ŞI DUAL

PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

BROȘURĂ ADMITERE

ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL, PROFESIONAL DE STAT ȘI DUAL
AN ȘCOLAR 2024-2025



Broșura cuprinde informații legate de admitere și reprezintă un ghid util atât pentru absolvenții clasei a VIII-a, cât și pentru părinții acestora, în vederea orientării școlare pentru clasa a IX-a.

Informațiile tipărite în lucrare sunt legate de admiterea în învățământul liceal, admiterea în învățământul profesional de stat și admiterea în învățământul dual, pentru anul școlar 2025-2026.





Lucrarea este editată de Inspectoratul Școlar Județean Ilfov, prin Comisia de Admitere a Județului Ilfov și este distribuită gratuit tuturor absolvenților clasei a VIII-a din anul școlar 2024-2025.

Pe lângă versiunea tipărită, versiunea electronică a broșurii se poate descărca de pe site-ul www.isjilfov.ro

Mai, 2025

Dragi elevi,

Absolvirea unui nivel de învățământ, ca orice sfârșit de drum, implică un nou început și luarea unei decizii. A lua o decizie, presupune a alege între mai multe alternative, pe cea care corespunde cel mai bine intereselor și preocupărilor voastre.

În cazul absolvenților de clasa a VIII-a, a lua o decizie înseamnă a opta în cunoștință de cauză pentru un liceu și pentru un anumit profil. În acest sens, Inspectoratul Școlar Județean Ilfov editează broșura pentru admiterea în învățământul liceal și profesional de stat.

Orientarea școlară și profesională reprezintă procesul prin care voi, elevii, sunteți îndrumați să vă conturați un traseu educațional în cunoștință de cauză, prin informare și consiliere cu privire la alegerea rutei școlare și profesionale motivat considerată ca optimă și care să vă aducă, prin cariera exercitată, satisfacție, un nivel de trai decent, afirmare personală și socială, performanță profesională și participarea la viața publică. Aceasta este o necesitate în condițiile în care ne confruntăm cu o ofertă educațională și ocupațională tot mai diversificată.

Broșura cuprinde informații legate de admitere și reprezintă un ghid util atât pentru absolvenții clasei a VIII-a, cât și pentru părinții acestora, în vederea orientării școlare pentru clasa a IX-a.

Informațiile tipărite în lucrare sunt legate de admiterea în învățământul liceal iar, într-o secțiune distinctă, privesc datele legate de admiterea în învățământul profesional de stat, pentru anul școlar 2025-2026.

Cu așteptări realiste, bazate pe o bună cunoaștere de sine, a aptitudinilor, abilităților, valorilor proprii și o bună informare, puteți opta în cunoștință de cauză.

Întrebarea care se pune, nu este ce liceu să alegeți, ci de ce acel liceu, respectiv, care este principalul motiv pentru a urma o anumită formă de învățământ, un anumit profil, o specializare. Mai exact, în ce măsură vă va ajuta în viitoarea voastră carieră.

Pentru cei ce își doresc să urmeze cursurile unei facultăți, opțiunea va trebui să se îndrepte către un liceu, ținând cont de următoarele precizări:

- *învățământul liceal cuprinde trei mari tipuri de licee, numite filiere, respectiv filiera teoretică, cea tehnologică și vocațională, fiecare formată din mai multe profiluri care includ o varietate de specializări/categorii de clasă;*
- *în cadrul filierei teoretice regăsim 2 profiluri: real (cu clase de matematică-informatică și științe ale naturii) și uman (cu clase de filologie și științe sociale);*
- *la terminarea studiilor, absolvenții claselor din cadrul filierei teoretice nu obțin o calificare profesională care să le permită să se angajeze, scopul urmării cursurilor la această filieră fiind obținerea dreptului de a-și continua studiile, respectiv în învățământul superior, pentru cei care au absolvit examenul de bacalaureat sau în școli postliceale.*

Alegerea rutei școlare și planificarea carierei sunt procese complexe de identificare a pașilor care trebuie parcurși pentru dezvoltarea carierei și presupun stabilirea obiectivelor, a acțiunilor care vor fi realizate, a resurselor necesare (umane, financiare), a termenelor, responsabilităților, a rezultatelor concrete așteptate, eliminarea obstacolelor.

Aceste procese de învățare și adaptare la diferite roluri exercitate de către o persoană pe parcursul vieții, includ diferite stadii aflate în succesiune cronologică și presupun medierea între factorii de personalitate și cerințele sociale, în beneficiul individului.

Așadar, în alegerea unei cariere profesionale, trebuie să porniți de la un set de premise:

- *Abilitățile intelectuale și practice;*
- *Competențele obținute prin școlarizare;*
- *Capacitatea de a transpune într-un domeniu de activitate achizițiile obținute în școală;*

- *Aptitudinile speciale de care ai devenit conștient pe parcursul educației;*
- *Interesele și motivațiile personale;*
- *Modelul oferit de familie (reproducerea experienței profesionale a familiei);*
- *Oferta profesională a societății.*

Pe viitor, în alegerea unei profesii trebuie să țineți cont de mai multe criterii cumulate pentru a avea un rezultat profesional cu satisfacție pe termen lung:

- *activitatea desfășurată să fie propria voastră alegere;*
- *să aveți aptitudini și abilități necesare profesiei alese;*
- *dorința de a face această profesie o perioadă de timp cât mai îndelungată;*
- *activitatea desfășurată să vă aducă satisfacție și împlinire;*
- *condițiile de lucru să fie cele dorite;*
- *câștigul financiar să corespundă așteptărilor voastre;*
- *să fie o activitate cu cerere pe piața muncii și peste 10 ani, pe cât posibil;*
- *să vă facă plăcere să vă perfecționați continuu într-un domeniu;*
- *să reușiți să vă creați un echilibru între profesie și viața personală.*

Uneori sunteți nehotărâți în privința carierei pe care o veți urma și căutați ajutor pentru a vă putea decide. În procesul de decizie vocațională concură o multitudine de factori, printre care și familia. Familia poate și are datoria să contribuie în procesul consilierii voastre vocaționale.

Așadar, alegerea unui liceu este o decizie foarte importantă, de ea depinzând, într-o mare măsură, viitorul vostru socio-profesional.

Mult succes!

Comisia de Admitere a Județului Ilfov

PARTEA I
ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT
AN ȘCOLAR 2025-2026

Pentru a avea siguranța unei decizii bine fundamentate cu privire la viitorul educațional, candidații trebuie să dețină informații referitoare la:

- Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012;
- OME nr. 6480/30.08.2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026;
- Anexa 1 la OME nr. 6480/30.08.2024 privind Calendarul admiterii în învățământul licel pentru anul școlar 2025-2026;
- Anexa 2 la OME nr. 6480/30.08.2024 privind calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026;
- Anexa 3 la OME nr. 6480/30.08.2024 privind Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale;
- Anexa 4 la OME nr. 6480/30.08.2024 privind Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională/olimpiada de limbă modernă cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a ix-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și structura acesteia;
- OMEC 3466/04.03.2025 pentru aprobarea Metodologiei de înscriere în clasa a IX a, în anul școlar 2025-2026, a elevilor care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării sau au obținut premiul I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării
- OME nr.7426/2024 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4, conform cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2025-2026;
- Procedura MEC nr.27392/07.05.2025 privind modalitatea de înscriere a candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ, în cadrul procesului de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026;
- Procedura MEC nr.27391/07.05.2025 privind modalitatea de completare și transmitere a fișelor de înscriere ale candidaților și de înregistrare a datelor în aplicația informatică pentru admiterea computerizată n învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026;
- Rețeaua unităților de învățământ liceal din județul Ilfov;
- Planul de școlarizare aprobat pentru anul școlar 2025-2026;
- Filierele, profilurile și specializările propuse de aceste unități de învățământ liceal;
- Media ultimului candidat declarat admis, în anul școlar 2024-2025, în unitățile pentru care și-au exprimat opțiunea;
- Unitățile școlare care organizează clase cu predarea unei limbi moderne în regim bilingv sau clase în învățământul vocațional;
- Graficul susținerii probelor de aptitudini și a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau limbă maternă și centrele de susținere ale acestora;

Este necesară sublinierea riscurilor ce pot apărea în acest proces decizional:

- fundamentarea opțiunilor pe informații incomplete sau rațiuni subiective;

- supraevaluarea propriilor abilități în cazul unor elevi cu rezultate școlare modeste;
- lipsa de încredere a unor elevi cu potențial școlar ridicat;
- oscilarea în stabilirea opțiunilor. Studiile referitoare la orientarea elevilor de clasa a VIII-a au arătat că aproape jumătate dintre aceștia sunt indecișI cu câteva luni înainte de admiterea în clasa a IX-a;
- insuficienta cunoaștere a ofertei educaționale și a rețelei cu unitățile de învățământ liceal;
- completarea greșită a codurilor în fișa de înscriere;
- completarea pe fișa de înscriere a unui număr insuficient de opțiuni.

Acestea reprezintă doar câteva dintre riscurile care pot fi evitate printr-o bună cunoaștere a realității școlare. În acest sens, familia și școala poartă o mare responsabilitate de aceea, colaborarea celor doi factori este esențială pentru alegerea corectă a evoluției educaționale a tânărului absolvent al clasei a VIII-a.

Învățământul liceal poate fi urmat pe filierele teoretică, tehnologică și vocațională.

La finalizarea învățământului liceal – filiera vocațională/ filiera tehnolo ică, absolvenții pot obține un atestat/certificat de competențe profesionale.

PRECIZĂRI

• Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2025—2026 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012 și cu prevederile prezentului ordin.

• Prevederile de mai sus se aplică și pentru admiterea absolvenților clasei a VIII-a în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

• Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2025—2026. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024.

• Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025—2026 și care au participat la procesul de admitere în anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ pot participa la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2025—2026.

• În învățământul liceal, la cursuri cu frecvență redusă, se pot înscrie absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare care împlinesc 20 de ani până la data de 31 august 2025 inclusiv.

• Prin excepție de la prevederile art. 5 alin. (2) și (4) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011— 2012, pentru repartizarea computerizată, în cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală de absolvire a claselor a V-a—a VIII-a;

b) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul evaluării naționale;

c) nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale;

d) nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul evaluării naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art. 10

din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011— 2012, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

• În cazul în care la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (8) lit. a)—d) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

• Elevii care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, al II-lea sau al III-lea la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației pot fi înscriși în clasa a IX-a, în anul școlar 2025—2026, peste numărul maxim de elevi în formațiunile/ clasele de elevi.

• Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, au obligația de a transmite inspectoratului școlar, odată cu solicitarea menționată la alin. (2), toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în liceu, care trebuie să fie incluse în broșura de admitere, la care se vor adăuga și informațiile cu privire la taxa de școlarizare.

• După derularea celor două etape de admitere prevăzute în calendar, dacă se mai înregistrează solicitări de înscriere în clasa a IX-a în învățământul liceal de stat ale candidaților din seria curentă, precum și ale candidaților din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025—2026, inspectoratul școlar, prin comisia de admitere județeană/a municipiului București, repartizează acești candidați, în intervalul 27 august 2025 — până la data începerii cursurilor anului școlar 2025—2026, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2, iar pentru absolvenții clasei a VIII-a, care nu au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a—a VIII-a.

Precizări privind admiterea în alte județe

Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ.
a) Înscrierea candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ se realizează la unitatea de învățământ din care provin candidații, conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere.
b) Comisia națională de admitere stabilește, prin procedură, și modalitățile de completare a opțiunilor și de transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați.

Important pentru afișarea rezultatelor!

Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

Informațiile care conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, specializarea la care a fost repartizat. Aceste informații se afișează în format letric sau în format electronic la nivelul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare, dar și pe pagina de internet a Ministerului Educației și Cercetării

CALCULUL MEDIEI DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Cum se calculează media de admitere pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026?

1. **Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial o reprezintă media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.***

Cum se calculează media finală de admitere pentru admiterea în învățământul liceal vocațional pentru anul școlar 2025-2026?

1. Pentru profilul artistic, pentru **profilul sportiv** și pentru **specializarea filologie de la liceul Waldorf,** media finală de admitere se calculează astfel:

(3 APT + MA)/4 = MFA, unde:

APT = nota finală la probele de aptitudini;
MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);
MFA = media finală de admitere.

2. Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:

(APT + MA)/2 = MFA, unde:

APT = nota finală la probele de aptitudini;
MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);
MFA = media finală de admitere.

Cum se face departajarea candidaților care au medii egale?

Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/ clase pentru care se susțin probe de aptitudini și a celor care solicită înscrierea în învățământul special) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere (MA), în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

Atenție: În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală de absolvire a claselor a V-a—a VIII-a;
b) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul evaluării naționale;
c) nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale;
d) nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul evaluării naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

În cazul în care, la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea

*Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la ordin, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la punctele a), b), c), d) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.
În conformitate cu prevederile Anexei 1 la OME nr. 3939/29.02.2024, absolvenții claselor a VIII-a, care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației, vor completa un dosar cu următoarele documente:

- cererea de înscriere în clasa a IX-a, anul școlar 2024-2025, pentru absolvenții clasei a VIII-a și care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premii la etapa națională/ internațională a competițiilor școlare;
- cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în original și în copie;
- foaia matricolă a claselor V – VIII, cu media calculată, în original și în copie;
- fișa medicală, în original și copie;
- documentele doveditoare ale premiilor obținute, precizate la art. 1, alin. (1), în original și în copie; (premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației/premiul I, II sau III, respectiv medalia de aur, argint sau bronz în numele României la competițiile internaționale recunoscute de Ministerul Educației).

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENT
A. PREGĂTIREA ADMITERII	
12 mai 2025	Afişarea ofertei de şcolarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii şi calificări profesionale, pentru învăţământul liceal, filiera tehnologică. Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învăţământ liceal pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unităţi de învăţământ gimnazial şi la nivel judeţean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați. Tipărirea broşurii care cuprinde informaţiile despre admitere; postarea broşurilor pe site-urile inspectoratelor școlare.
12 – 16 mai 2025	Transmiterea în unităţile de învăţământ gimnazial a broşurilor cuprinzând informaţiile legate de admitere. Transmiterea de către inspectorate la şcolile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum şi a şcolilor arondate fiecărui centru. Afişarea în unităţile de învăţământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului şedinţelor/acțiunilor de completare a opţiunilor de către absolvenţii clasei a VIII-a şi părinţii acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025 – 2026, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii.
20 mai – 13 iunie 2025	Şedinţe/acțiuni de instruire cu părinţii şi elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere şi a planului de şcolarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.).
19 iunie 2025	Transmiterea de către fiecare unitate de învăţământ gimnazial către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, precum şi a listei elevilor corigenţi, repetenţi, cu situaţia neîncheiată sau exmatriculaţi, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată. *NOTĂ: Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a și efectuează eventualele corecții până la această dată.*

10 iulie 2025	Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile judeţene a bazei de date cu mediile de admitere şi a ierarhiei judeţene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice. Depunerea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea naţională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă, la secretariatele unităţilor de învăţământ de proveniență.
11 iulie 2025	Completarea de către secretariatele şcolilor a fişelor de înscriere cu numele/codul unităţii de învăţământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenţilor claselor a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele şi mediile obţinute la evaluarea naţională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată.
11 iulie 2025	Anunţarea ierarhiei la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti a absolvenţilor claselor a VIII-a.
B. PROBELE DE APTITUDINI	
12 – 13 mai 2025	Eliberarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere pentru elevii sau absolvenţii care doresc să participe la probe de aptitudini.
14 – 16 mai 2025	Înscrierea pentru probele de aptitudini
19 – 23 mai 2025	Desfăşurarea probelor de aptitudini
26 mai 2025	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini. Depunerea contestaţiilor la probele de aptitudini (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
30 mai 2025	Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestaţiilor, la probele de aptitudini. Transmiterea, în format electronic şi în scris, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei candidaţilor declaraţi admişi la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
19 iunie 2025	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti către unităţile de învăţământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenţi, repetenţi, cu situaţia neîncheiată sau exmatriculaţi, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată. Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaţilor declaraţi admişi la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaţilor corigenţi, repetenţi, amânaţi sau exmatriculaţi, în aplicația informatică centralizată.
10 iulie 2025	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti către unităţile de învăţământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date judeţene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
11 iulie 2025	Validarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei candidaţilor admişi la liceele/clasele la care s-au susţinut probe de aptitudini şi comunicarea rezultatelor în unitatea de învăţământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată.

14 iulie 2025	Ridicarea/Transmiterea de la liceele vocaţionale a anexelor fișelor de înscriere ale candidaţilor care nu au fost admişi la clasele pentru care au susţinut probe de aptitudini. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, precum și candidaților care au fost admiși dar care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut, li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată. Transmiterea, în format electronic, către Centrul naţional de admitere a listei candidaţilor declaraţi admişi, în fiecare judeţ, la clasele pentru care s-au susţinut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
C. PROBELE DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ SAU MATERNĂ	
12 – 13 mai 2025	Eliberarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere pentru elevii sau absolvenţii care doresc să participe la probe de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.
14 – 16 mai 2025	Înscrierea candidaţilor pentru probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională pot fi depuse la unitatea de învăţământ de proveniență până la data de 26 mai 2025.
20 – 23 mai 2025	Desfăşurarea probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.
26 mai 2025	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. Depunerea contestaţiilor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
30 mai 2025	Comunicarea rezultatelor finale, după contestaţii, la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
2 – 4 iunie 2025	Ridicarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere de la unităţile la care candidaţii au susţinut probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.
4 - 6 iunie 2025	Depunerea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere ale candidaţilor care au participat la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, la unităţile de învăţământ de proveniență.
19 iunie 2025	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, în format electronic, către Centrul naţional de admitere a listei candidaţilor care au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.

D. ADMITEREA CANDIDAȚILOR PE LOCURILE SPECIALE PENTRU RROMI	
24 martie- 11 aprilie 2025	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți de către inspectorii școlari pentru minorități/rromi privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru rromi. Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru rromi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității rrome. NOTĂ: După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/ instruire
Până la 20 iunie 2025	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă. *NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.*
12 mai 2025	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi (1-2 locuri/ clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/ calificare/limba de predare).
11- 20 iunie 2025	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia romă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi.
14 – 15 iulie 2025	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator. *NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!*
17 iulie 2025	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. *NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025- 2026.*

E. ADMITEREA CANDIDAȚILOR PE LOCURILE DISTINCT ALOCATE CANDIDAȚILOR CU CES ÎN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ	
12 mai 2025	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limba de predare).
12 mai - 6 iunie 2025	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES. *NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, specialiști din cadrul CJRAE/ CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință, se va întocmi proces- verbal de informare/instruire.*
Până la 20 iunie 2025	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2024 – 2025, emis de Centrul Județean/ al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului. *NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art.3, litera m) din OMECTS nr.5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă. În situații excepționale, CJRAE/CMBRAE poate emite Certificatul de orientare școlară și profesională și după data prevăzută în Calendar, cu acordul președintelui Comisiei naționale de admitere.*
11 - 20 iunie 2025	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2024 – 2025, emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.
14 – 15 iulie 2025	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator. *NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!*
17 iulie 2025	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.

	NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026.
F. ADMITEREA CANDIDAȚILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL	
14 – 15 iulie 2025	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 13 iunie 2025. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.
G. ETAPA DE REPARTIZARE COMPUTERIZATĂ ȘI ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU CANDIDAȚII DIN SERIA CURENTĂ, PRECUM ȘI PENTRU CEI DIN SERIILE ANTERIOARE CARE NU ÎMPLINESC 18 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR 2025-2026	
14 – 21 iulie 2025	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Numărul redus de opțiuni completate poate conduce la nerepartizarea computerizată a candidatului! Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere. *NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026, completează opțiunile în perioada 16 – 18 iulie 2025.*
14 – 21 iulie 2025	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere.
14 – 21 iulie 2025	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată.
21 iulie 2025	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată. Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București.

21 iulie 2025	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată.
22 iulie 2025	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a
22 iulie 2025	municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională.
22 iulie 2025	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată.
23 iulie 2025	Repartizarea computerizată în învățământul liceal a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025 – 2026.
23 iulie 2025	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat î n învățământul liceal. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal din județ/municipiul București
24 – 29 iulie 2025	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați.
29 iulie 2025	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere.
30 iulie – 1 august 2025	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București, a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată.
H. A DOUA ETAPĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU CANDIDAȚII DIN SERIA CURENTĂ, PRECUM ȘI PENTRU CEI DIN SERIILE ANTERIOARE CARE NU ÎMPLINESC 18 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR 2025-2026	
1 august 2025	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă.
4 august 2025	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masî
5– 6 august 2025	Desfășurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
7 – 8 august 2025	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații
11 – 13 august 2025	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaților care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini și a candidaților care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua, precum și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv a candidaților pe locurilespeciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.

	Primirea cererilor de înscriere a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. *NOTĂ: Candidații pe locurile speciale pentru rromi și candidații pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă își păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora.*
18 – 19 august 2025	Repartizarea candidaților din etapa a doua, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2025.
19 august 2025	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
I. ADMITEREA CANDIDAȚILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL SERAL	
12 mai 2025	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025 – 2026.
14 iulie 2025	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025 - 2026
24 - 25, 28 - 29 iulie 2025	Înscrierea la învățământul seral a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025 – 2026.
30 iulie – 1 august 2025	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025 - 2026 pe locurile de la învățământul seral.
J. ADMITEREA CANDIDAȚILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL CU FRECVENȚĂ REDUSĂ	
12 mai 2025	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2025 inclusiv
14 iulie 2025	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2025 inclusiv
24 - 25, 28 - 29 iulie 2025	Înscrierea la învățământul cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2025 inclusiv.
30 iulie – 1 august 2025	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2025 inclusiv pe locurile pentru învățământul cu frecvență redusă.

NOTĂ: La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia Națională de Admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026.

SUSȚINEREA PROBELOR DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBA MODERNĂ SAU MATERNĂ

Elevii care doresc să susțină probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă/ de limbă modernă se înscriu direct la centrul unde se organizează proba respectivă, în baza anexei la fișa de înscriere eliberată de școala de proveniență.

I. Pregătirea admiterii

• **3 martie 2025-** Transmiterea de către Comisia naţională de admitere a modelului fişei de înscriere în clasa a IX-a şi a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.

• **10 iulie 2025-** Depunerea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea naţională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă, la secretariatele unităţilor de învăţământ de provenienţă.

II. Calendar etapa I - Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă/ maternă:

- **12-13 mai 2025** - Eliberarea/ transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini sau pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă/de limbă modernă.
- **14-16 mai 2025** - Înscrierea pentru probele de aptitudini sau pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă/de limbă modernă

NOTĂ: *Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională pot fi depuse la unitatea de învăţământ de provenienţă* **până la data de 26 mai 2025.**

- **20-23 mai 2025 - Desfășurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă/de limbă modernă.**
- **26 mai 2025** - Comunicarea rezultatelor La probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă/ maternă. Depunerea contestaţiilor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă (*dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)*.
- **30 mai 2025** - Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor.
- **02-04 iunie 2025** - Ridicarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere de la unităţile la care candidaţii au susţinut probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.
- **04-06 iunie 2025** - Depunerea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere ale candidaţilor care au participat la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, la unităţile de învăţământ de proveniență.
- **19 iunie 2025** - Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, în format electronic, către Centrul naţional de admitere a listei candidaţilor care au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.

III. Calendar etapa a II-a - Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă/ maternă:

- **04 august 2025** - Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
- **05-06 august 2025** - Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
- **07-08 august 2025** - Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații.

DESFĂȘURAREA ȘI STRUCTURA PROBELOR DE APTITUDINI FILIERA VOCAȚIONALĂ

(În conformitate cu prevederile Anexei nr. 3 la ordinul ME nr. 6480/ 30.08.2024)

Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional sunt admiși pe locurile pentru care au susținut testele/ probele astfel:

a) în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere, calculate conform art. 8 din Metodologia de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;

b) în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe bază de calificativ: admis/respins.

Pentru profilul artistic, sportiv, militar, teologic și la specializarea filologie de la liceul Waldorf, aprecierea probelor se face prin note.

PROFIL SPORTIV

Admiterea elevilor în liceele vocaţionale, la clasele cu program sportiv, este condiţionată de :
– existenţa avizului medical favorabil participării la probele de aptitudini sportive - condiţie eliminatori
– susţinerea şi promovarea probelor de aptitudini sportive.

La susţinerea probelor de aptitudini sportive, elevii sunt admişi numai în echipament corespunzător.

Comisia de examinare şi evaluare pentru probele de aptitudini sportive este compusă din:
– preşedinte (fără drept de notare) – directorul sau directorul adjunct al unităţii de învăţământ;
– secretar (fără drept de notare) – secretarul unității de învățământ;
– membri (cu drept de notare) – doi profesori de specialitate sau de specialităţi înrudite.

Aprecierea probelor se face cu note de la 10 la 1. Nota pentru fiecare probă se calculează ca medie aritmetică, cu rotunjire, a notelor acordate de fiecare dintre cei doi evaluatori. Nota minimă de admitere pentru fiecare dintre probele de aptitudini sportive este 6 (şase).

Elevului, care nu obţine nota de promovare la o probă de aptitudini, i se comunică imediat acest lucru. Acesta nu mai este primit la următoarele probe de aptitudini sportive şi este declarat respins la probele de aptitudini.

Nota finală la probele de aptitudini, pe disciplină sportivă, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate la fiecare probă în parte.

Pot fi admiși în liceele vocaţionale, la clasele cu program sportiv, doar candidații care au obținut nota finală la probele de aptitudini de minimum 7 (şapte).

Nu se admit contestaţii la probele de aptitudini sportive.

Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul vocațional profilul sportiv:

(3 APT + MA)/4 = MFA,
unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;
MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);
MFA = media finală de admitere.

PROFIL TEOLOGIC

Specializarea: PATRIMONIU CULTURAL

1) Documentele necesare înscrierii pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil vocațional teologic, graficul admiterii și alte informații legate de aceasta vor fi anunțate pe pagina web/pagina de Facebook a unității de învățământ.

2) Se pot înscrie la admiterea în clasa a IX-a la seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, absolvenţi de gimnaziu având **minimum media 9 la purtare** pentru fiecare clasă din învățământul gimnazial.

3) Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte:

3.1. anexa la fișa de înscriere;
3.2. certificat de naştere – copie;
3.3. fişa medicală în original;
3.4. declaraţie din partea candidatului şi a părinţilor acestuia că au luat cunoştinţă de Regulamentul intern al unității școlare şi că sunt de acord să-l respecte;
3.5. adeverință/certificat de botez - copie (pentru cultele: ortodox și reformat);
3.6. recomandarea consiliului parohial/preotului paroh (pentru cultele: ortodox, reformat și ro mano-catolic);
3.7. binecuvântarea chiriarhului locului (pentru cultul ortodox).

4) În cadrul examenului de admitere la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, candidații vor susține, la nivelul probelor de aptitudini, următoarele probe:

a) un interviu/colocviu/probă orală, evaluate cu calificativ admis/respins;
b) o probă de verificare a cunoștințelor religioase, evaluată cu notă.

5) Interviul/colocviul/proba orală constă în:

a) verificarea dicției prin: rostirea unei rugăciuni/poezii, la alegerea candidatului;
b) motivarea alegerii unei unități de învățământ vocațional teologic;
c) verificarea aptitudinilor muzicale, prin intonarea unei cântări religioase, la alegerea candidatului (numai pentru cultul ortodox).

6) Proba de verificare a cunoștințelor religioase (VCR) constă în:

6.1. calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disci plina Religie din clasele V-VII pentru admiterea la profilul teologic.
6.2. o lucrare scrisă, cu durata de două ore, la disciplina Religie – pentru admiterea la profilul teologic.

7) Pentru toate specializările de la profilul teologic, media minimă la proba de verificare a cunoștințelor la disciplina Religie (VCR) trebuie să fie minimum 7 (șapte).

8) Pentru profilul teologic, specializarea **patrimoniu cultural** examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini (VA) în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziţie, care va consta din prezentarea unui portofoliu. Portofoliul va cuprinde trei lucrări ale candidatului, care vor fi avizate de către profesorul de religie/profesorul de educație plastică/directorul școlii de unde provine candidatul. La această specializare nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel:

APT = (VCR + VA)/2, unde VCR = nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor religioase și constă în calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele V – VII. Elevii care nu au note la disciplina Religie în clasele V-VII pot susține o lucrare scrisă, cu durata de două ore, la disciplina Religie, pentru profilul teologic, specializarea patrimoniu cultural. Subiectele se elaborează după o tematică dată, în conformitate cu programele şcolare de religie, clasele a V-a – a VII-a. Tematica transmisă Ministerului Educației va fi aprobată de către președintele Comisiei Naționale de Admitere, din cadrul Ministerului Educației, până la data de 14.10.2024;
- VA = nota la verificarea aptitudinilor în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziţie.

PROFIL PEDAGOGIC

Admiterea elevilor în clasa a IX-a, în unităţile de învăţământ preuniversitar cu profil pedagogic se face numai în urma unei selecţii, prin probe de aptitudini specifice, cu următoarea structură:

SPECIALIZĂRILE ÎNVĂŢĂTOR-EDUCATOARE ŞI EDUCATOR-PUERICULTOR

1. Proba de aptitudini muzicale

Proba de aptitudini muzicale constă în verificarea aptitudinilor interpretative şi a auzului muzical prin:

a) intonarea unui cântec dintr-un repertoriu de cântece învăţate în clasele I – VII;

b) reproducerea unor scurte motive ritmico-melodice (2 – 4 măsuri), desprinse din cântece pentru copii.

Aptitudinile investigate sunt: auzul specific, simţul ritmic, memoria muzicală, calităţile vocale.

2. Proba de aptitudini fizice

Proba de aptitudini fizice constă în verificarea aptitudinilor fizice prin:

a) reproducerea, după model, a 2 – 3 exerciţii de influenţare specifică a aparatului locomotor;

b) 3 – 4 elemente de gimnastică acrobatică din programul claselor V – VI, executate izolat;

c) alergare 600 m – fără cerinţă de timp (cu efort moderat).

Aptitudinile investigate sunt: memoria motrică şi coordonarea, starea funcţională a coloanei vertebrale, funcţia specifică a sistemului cardiorespirator.

3. Proba de aptitudini artistice

Proba de aptitudini artistice constă în realizarea unei naturi statice cu două sau trei obiecte, tema plastică fiind propusă de comisie.

Aptitudinile investigate sunt: receptarea culorilor şi a proporţiilor dintre obiecte şi încadrarea echilibrată a formelor plastice într-un spaţiu.

4. Interviul

Interviul constă în:

a) lectură la prima vedere a unui text literar;

b) conversaţie cu membrii comisiei pornind de la textul dat/tema textului dat (se verifică capacitatea de înţelegere, de argumentare, de persuasiune, modurile de predare-preluare a cuvântului).

Prin interviu se evaluează aptitudinile de comunicare (inclusiv dicţia) şi de argumentare.

NOTE:

1. Rezultatul fiecărei probe se apreciază cu ADMIS/RESPINS.
2. Respingerea la o probă atrage obţinerea calificativului RESPINS la probele de aptitudini.
3. La probele de aptitudini nu se admit contestaţii.
4. Pentru fiecare probă de aptitudini, comisia este alcătuită din doi profesori de specialitate, de regulă un profesor de gimnaziu şi unul de liceu.
5. Pentru candidaţii la clasele cu predare în limbile minorităţilor naţionale, comisia este alcătuită din doi profesori de specialitate, de regulă un profesor de gimnaziu şi unul de liceu, cunoscători ai limbii minorităţii respective.
6. Admiterea la specializările din cadrul profilului pedagogic, filiera vocațională, a candidaților care au obținut calificativul ADMIS, în conformitate cu prevederile de mai sus, se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

PRECIZĂRI PRIVIND COMPLETAREA FIȘELOR DE ÎNSCRIERE

Cum se completează fișele de înscriere?

În perioada 20 mai – 13 iunie 2025 se vor organiza ședințe/acțiuni de instruire cu elevii și părinții acestora în vederea prezentării procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, email, videoconferință on-line etc.)

Acțiunile de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a se desfășoară în perioada 14 – 21 iulie 2025. La fiecare ședință, participă elevii, părinții/tutorii legal instituiți (un părinte/tutore pentru fiecare elev), diriginții, precum și un membru sau un delegat al Consiliului de Administrație al unității școlare. Părinții/tutorii legal instituiți semnează un proces verbal verbal de instruire.

În cadrul acestor ședințe, elevii și părinții sunt informați asupra rezultatelor obținute la nivelul județului la evaluarea națională din clasa a VIII-a, precum și asupra ierarhiei absolvenților de clasa a VIII-a din județ. Se recomandă completarea unui număr suficient de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a se asigura repartizarea, ținând seama de media proprie de admitere și de media ultimului admis la liceele respective în anul precedent.

Completarea unui număr insuficient de opțiuni poate duce la nerepartizarea elevului. Dirigintele clasei, care participă la înscrierea opțiunilor elevilor, atenționează părinții asupra faptului că trebuie să exprime opțiuni realiste, alegând licee la care media de admitere din anii precedenți este apropiată de media de admitere a candidatului.

Personalul școlii nu influențează în niciun fel părinții și elevii în completarea opțiunilor, dar îi consiliază, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză. Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.

Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișă nota obținută la această probă. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Părinților li se aduce la cunoștință numărul de locuri alocat pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire, căruia i s-a acordat un cod.

Exemplu de completare a opțiunilor:

(1) Dacă prima opţiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu – cursuri de zi, din **Liceul X**, care are în broşură **codul 153**, atunci elevul va completa poziţia 1 din fişă astfel:

Exemplul 1:

1	5	3

(1) Dacă a doua opţiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu – cursuri de zi, din **Liceul Y**, care are în broşură **codul 114**, atunci elevul va completa poziţia 2 din fişă astfel:

Exemplul 2:

1	1	4

(3) Celelalte opţiuni se completează în acelaşi mod, în ordinea descrescătoare a preferinţelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opţiuni.

NOTĂ: *Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost rartizați, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026, completează opțiunile în perioada 16 – 18 iulie 2025.*

(3) Celelalte opţiuni se completează în acelaşi mod, în ordinea descrescătoare a preferinţelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opţiuni.

Notă: numele unităţilor de învăţământ şi codurile folosite mai sus, spre exemplificare, sunt fictive.

Cu ocazia completării opţiunilor, părinţii şi candidaţii verifică şi corectitudinea celorlalte date înscrise în fişă de secretariatele şcolilor şi semnate de directorul şcolii. Fiecare candidat îşi poate copia în fişa-model din broşură (vol. II), pentru uz propriu, lista de opţiuni, în ordinea descrescătoare a preferinţelor exprimate.

Completarea listei de opţiuni se va face de către candidat în prezenţa părintelui/tutorelui legal instituit şia dirigintelui clasei. Aceştia, împreună cu candidatul, vor semna fişa de înscriere.

Elevii şi părinţii vor fi avertizaţi să completeze cu responsabilitate opţiunile şi numărul lor, să verifice corespondenţa codurilor înscrise în fişă cu opţiunile exprimate, având în vedere că o opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită.

Candidaţii care au susţinut probe de aptitudini, dar nu au fost admişi la clasele din învățământul vocațional pentru care au susținut probele, candidații care au fost admiși la clasele din învățământul vocațional, dar au declarat în scris că renunță la locul vor participa la etapa de admitere computerizată.

- indiferent dacă au promovat-o sau nu, ridică fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini/probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă și, în perioada prevăzută de calendar, își completează fișele de opțiuni la unitatea de învățământ de proveniență. Acești candidați participă la admiterea computerizată.
- În cazul existenței unei erori, părinții o semnalează comisiei de înscriere, prin intermediul profesorului diriginte.
- Comisia transmite informația la centrul zonal de înscriere, care procedează la corectarea greșelii în baza de date computerizată și la listarea fișei corectate din calculator.
- Fișa greșită se păstrează în centrul zonal de înscriere, în dosarul cu documente al comisiei de înscriere, iar fișa corectată se înmânează directorului, care o transmite părinților și candidatului, pentru a fi semnată.
- Fișele corecte sau corectate, listate din calculator, sunt semnate de profesorul diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul că acestea sunt corecte și acceptate și rămân în posesia părintelui/tutorelui candidatului. În cazul în care fișa inițială a fost corectată, un exemplar al fișei corectate, listate din calculator și semnate de diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia va rămâne atașat fișei inițiale.
- De asemenea, în cadrul acestor ședințe de verificare, fiecare candidat va controla prezența numelui său pe lista cuprinzând candidații din centrul respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere afișată la sediul unității de învățământ, precum și corectitudinea datelor personale, a mediilor/notelor.

ETAPA I DE REPARTIZARE COMPUTERIZATĂ
și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026

În perioada 14-21 iulie 2025:

- Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a.

Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
Numărul redus de opțiuni completate poate conduce la nerepartizarea computerizată a candidatului!

- Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere.
- Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere.
- Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată.

21 iulie 2025:

- Termenul limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată.
- Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București.
- Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată.
- Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională.

22 iulie 2025 - Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată.

23 iulie 2025:

- Repartizarea computerizată în învățământul liceal a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025 – 2026.
- Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal.
- Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal din județ/municipiul București

24-29 iulie 2025 - Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați

NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026, completează opțiunile în perioada 16 – 18 iulie 2025.

REZOLVAREA SITUAȚIILOR SPECIALE APĂRUTE DUPĂ ETAPA DE REPARTIZARE COMPUTERIZATĂ

- **În perioada 30 iulie-01 august 2025, C**omisia de Admitere a Județului Ilfov rezolvă situațiile speciale apărute după etapele de repartizare computerizată, astfel:

- **În perioada 30-31 iulie 2025,** se vor primi cererile de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în etapa de admitere și se află în următoarele situații:

- situații medicale speciale;
- schimburi de elevi;
- redistribuirea candidaților gemeni;
- distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu;
- corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc.

Nu se va depăși numărul maxim de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau în plenul Comisiei de Admitere a Județului Ilfov după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul județului Ilfov.

Prin excepție de la prevederile art 54 alin. (2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/ tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicit redistribuirea, la cererea părintelui/ tutorelui/ reprezentantului legal al elevului.

- **În data de 01 august 2025 -** Repartizarea candidaților de către Comisia de admitere județeană.

Criteriul referitor la media de admitere se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații rromi și pentru candidații cu CES.

- **În perioada 17 iulie 2025** se va realiza repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă şi comunicarea rezultatelor candidaților. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere şi pe baza opțiunilor completate în fişa de înscriere. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar.

ETAPA A II-A DE REPARTIZARE COMPUTERIZATĂ și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026

01 august 2025 - Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă.

7 – 8 august 2025 - Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații.

11 – 13 august 2025:

- Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaților care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini și a candidaților care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua, precum și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă;
- Primirea cererilor de înscriere a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională.

NOTĂ: Candidații pe locurile speciale pentru rromi și candidații pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă își păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora.

18 – 19 august 2025 - Repartizarea candidaților din etapa a doua, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2025.

19 august 2025 - Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.

PRECIZĂRI PRIVIND ADMITEREA CANDIDAȚILOR CU CES ÎN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ, ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Admiterea candidaților cu CES se face în limita a 1-2 locuri/clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/ specializare/domeniu de pregătire/calificare/limba de predare). peste numărul de locuri acordat prin planul de şcolarizare pentru anul şcolar 2025-2026, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării şi se face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere.

Afişarea locurilor speciale pentru candidații cu CES: 12 mai 2025

Obținerea certificatului de orientare şcolară şi profesională emis de Centrul Județean/al Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistență Educațională (CJRAE/ CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului până pe data de **20 iunie 2025**. Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art.3, litera m) din OMECTS nr.5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă. În situații excepționale, CJRAE/CMBRAE poate emite Certificatul de orientare școlară și profesională și după data prevăzută în Calendar, cu acordul președintelui Comisiei naționale de admitere.

Depunerea şi înregistrarea de către părinte/ reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare şcolară şi profesională emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestuia pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă în perioada **11 – 20 iunie 2025.**

În perioada **14- 15 iulie 2025** se vor completa opțiunile în fişele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă şi de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în baza de date computerizată a datelor din fişele de înscriere, verificarea de către părinți şi candidați a corectitudinii datelor din fişa listată de calculator, corectarea eventualelor greşeli în baza de date computerizată şi listarea fişelor corectate din calculator; verificarea de către părinți şi elevi, în prezența diriginților, a corectitudinii datelor din fişa listată de calculator pentru fiecare elev.

Orice fişă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită!

În data de **17 iulie 2025** se va realiza repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă şi comunicarea rezultatelor candidaților. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere şi pe baza opțiunilor completate în fişa de înscriere. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar.

Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026.

În perioada **24 - 29 iulie 2025**, candidații depun/ transmit, la unitățile de învățământ liceal la care au fost declarați admişi dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Înscrierea la licee a candidaților declarați admişi în urma repartizării computerizate se efectuează pe baza următoarelor acte:
– cererea de înscriere;
– cartea de identitate (dacă este cazul) şi certificatul de naştere;
– adeverință cu notele şi media generală obținute la Evaluarea Națională-clasa a VIII-a;
– foaia matricolă pentru clasele V - VIII (cu calculul mediei generale);
– fişa medicală;
– certificatul de orientare şcolară şi profesională.

PRECIZĂRI PRIVIND ADMITEREA CANDIDAȚILOR DE ETNIE ROMĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Admiterea candidaților de etnie rromă se face în limita a 2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare, conform Ordinului nr. 6480/2024 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2025 – 2026.

20 iunie 2025 - Este data limită pentru eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromă.

NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin ne-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privier la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromă.

11- 20 iunie 2025 - Este intervalul în care are loc depunerea şi înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenenţă la etnia rromă, la unitatea de învăţământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi.

În situații justificate și dovedite, recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă se pot depune și după termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025—2026, prevăzut în anexa nr. 1, doar cu acordul președintelui Comisiei naționale de admitere.

Prima etapă de admitere:

14 – 15 iulie 2025: Completarea opţiunilor în fişele de înscriere de către candidaţii care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a, la unitatea de învăţământ.

Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator.

NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!

17 iulie 2025: Repartizarea candidaţilor pe locuri speciale pentru rromi.

Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.

NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026.

În a doua etapă de admitere candidaţii pentru locurile speciale pentru rromi îşi păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora.

PARTEA A II - A
ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI DUAL
AN ȘCOLAR 2025-2026

Învățământul profesional și dual sunt rute de educație și pregătire practică, care oferă absolvenților de clasa a VIII-a posibilitatea de dobândire a unei calificări profesionale; acesta este primul pas care trebuie urmat de toți cei care doresc să ajungă să lucreze în meseria dorită. Doar procesul de calificare îi ajută să dobândească cunoștințele și abilitățile necesare practicării acelei meserii.

Alegerea meseriei și, ca atare, a calificării, este bine să fie făcută ținând cont de abilitățile pe care elevul le are deja, nativ, precum și de afinitățile sale pentru un anumit domeniu. Oamenii care au succes în meseria lor nu au ținut cont de ce face majoritatea, ci de ce le place și la ce se pricep cel mai bine.

Învățământul profesional și dual, după clasa a VIII-a:

- este organizat ca învățământ cu frecvență, cursuri de zi;
- pot opta pentru înscrierea în învățământul profesional și dual inclusiv elevii din învățământul special care finalizează învățământul secundar inferior ;
- se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale nivel 3, calificare recunoscută atât în țară cât și în Uniunea Europeană, conform Cadrului național al calificărilor.

Avantajele parcurgerii învățământului profesional/dual:

- elevii beneficiază de susținere financiară prin programul „Bursa profesională“ (300 lei/lună);
- elevii pot beneficia și de susținere financiară, stimulente și alte forme de sprijin acordate de partenerul de practică, conform contractului de practică (minim 300 lei de la agentul economic - în cazul elevilor înscriși la învățământul dual).

Pentru anul școlar 2025-2026, admiterea în învățământul profesional şi dual se realizează în 3 etape; pentru fiecare etapă de admitere se organizează:

a) înscrierea candidaților;
b) probă de preselecție (învățământ profesional);
c) probe eliminatorii (învățământ dual);
d) proba suplimentară de admitere (dacă numărul candidaților este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea școlară);
e) admiterea candidaților şi afișarea rezultatelor.

ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2025-2026 și calendarul admiterii se realizează conform prevederilor OME nr. 7426/ 2024 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul profesional de stat și învățământul dual pentru anul şcolar 2025-2026 precum și a Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat, aprobată prin O.M.E.N.C.S. nr. 5033/29.08.2016.

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul profesional pentru anul școlar 2025-2026 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu completările ulterioare, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul profesional pentru anul școlar 2025-2026, prevăzut în anexa nr. 1.

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 pentru anul școlar 2025—2026 se desfășoară în conformitate cu Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu

modificările și completările ulterioare, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2025—2026, prevăzut în anexa nr. 2.

ORDINUL nr. 7.426/2024

Art. 6.
(1) Admiterea absolvenților de învățământ profesional, inclusiv dual, care au obținut certificat de calificare profesională de nivel 3, în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, pentru anul școlar 2025—2026 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de acces și de organizare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 5.733/2022, cu respectarea prevederilor Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 5.732/2022, cu respectarea calendarului admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2025—2026, prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 7.
(1) Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul profesional și dual, conform prevederilor prezentului ordin, au obligația de a transmite inspectoratului școlar toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în învățământul profesional și în învățământul dual, care trebuie să fie incluse în broșura de admitere, la care se vor adăuga și informațiile cu privire la taxa de școlarizare.

Art. 10.
(1) Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere între învățământul liceal și învățământul profesional sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/ calificare profesională la alta/altul nu participă la procesul de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2025—2026. Pentru continuarea studiilor, acestor absolvenți li se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educației.
(2) Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025—2026 și nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ pot participa la procesul de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 pentru anul școlar 2025—2026.

Art. 14.
(1) La depunerea dosarului de înscriere, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată „Conform cu originalul” de către angajatul unității de învățământ învestit cu astfel de competențe.
(2) Dacă după derularea celor trei etape de admitere prevăzute în calendar se mai înregistrează solicitări de înscriere în clasa a IX-a de învățământ profesional și de învățământ dual din partea unor candidați din seria curentă, precum și din partea unor candidați din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025—2026, inspectoratul școlar, prin comisia județeană de admitere/a municipiului București, repartizează acești candidați, în intervalul 27 august 2025 — până la data începerii cursurilor anului școlar 2025—2026, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform art. 10—12 din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 10—12 din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări

profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare.
(3) Dacă după derularea celor două etape de admitere prevăzute în calendar se mai înregistrează solicitări de înscriere în învățământ profesional și de învățământ dual pentru calificări de nivel 4 din partea unor candidați din seria curentă, precum și din partea unor candidați din seriile anterioare, inspectoratul școlar, prin comisia județeană de admitere/a municipiului București, repartizează acești candidați, în intervalul 27 august 2025 — până la data începerii cursurilor anului școlar 2025—2026, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.Pot opta pentru învățământul profesional și dual elevii înscriși în clasa a VIII-a promoția 2025 (numai dacă au promovat clasa a VIII-a) și absolvenții din seriile anterioare.

Art. 15. Admiterea în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, cu durata de 2 ani, cursuri de zi, se realizează pe baza opțiunii absolvenților de învățământ profesional, inclusiv dual, din seria curentă sau din seriile anterioare, care nu depășesc cu 3 ani vârsta clasei la data începerii anului școlar și care au obținut certificatul de calificare profesională de nivel 3 în același domeniu de pregătire profesională cu cel în care se înscrie calificarea profesională de nivel 4 pentru care optează, opțiune exprimată de aceștia în fișele de înscriere, în perioadele prevăzute de calendarul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, conform Cadrului național al calificărilor, prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 16. Admiterea în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, cu durata de 3 ani, curs seral, se realizează pe baza opțiunii absolvenților de învățământ profesional, inclusiv dual, din seria curentă sau din seriile anterioare, indiferent de vârstă, și care au obținut certificatul de calificare profesională de nivel 3 în același domeniu de pregătire profesională cu cel în care se înscrie calificarea profesională de nivel 4 pentru care optează, opțiune exprimată de aceștia fișele de înscriere, se face în perioadele prevăzute de calendarul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, conform Cadrului național al al calificărilor, prevăzut în anexa nr. 3. Înscrierea candidaților în vederea admiterii se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional și dual, pe baza opțiunilor candidatului pentru una sau mai multe calificări profesionale existente în oferta școlii, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual, completată și eliberată de unitatea de învățământ gimnazial.

Fiecărui elev i se eliberează o singură fișă de înscriere pentru fiecare etapă din calendarul admiterii.

PROBĂ DE PRESELECŢIE

14-15 iulie 2025
Proba de preselecție poate fi solicitată de operatorul economic/instituția publică parteneră a unității de învățământ care organizează învățământ profesional. Unitatea de învățământ în parteneriat cu operatorul economic/instituția publică elaborează procedura de preselecție, pe care o anunță public. Procedura de preselecție va conține prevederi clare pentru asigurarea unei selecții obiective, nediscriminatorii și transparente.

PROBE ELIMINATORII

Derularea probelor eliminatorii în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, se desfășoară conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe eliminatorii.

Conform art. 9 alin. (5) din ORDIN Nr. 3554/2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi funcţionare a învăţământului dual, probele eliminatorii vizează evaluări psihoaptitudinale, de medicina muncii sau alte tipuri de evaluări în legătură cu cerințele specifice pentru anumite meserii și locuri de muncă. Evaluarea acestor probe se finalizează cu rezultatul „promovat” sau „nepromovat”.

Rezultatele la probele eliminatorii nu pot fi contestate.

1. Etapa I de admitere în învățământul profesional și dual de stat

a) Probele de preselecție

Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție.

14-15 iulie 2025

b. Probele suplimentare de admitere

Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.

17-18 iulie 2025

La unitățile de învățământ la care, din motive obiective, nu este suficientă perioada precizată pentru susținerea probelor de admitere, acestea se pot derula și pe parcursul perioadei 14-16 iulie 2025, conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată și adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.

22-29 iulie 2025 - Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul profesional. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.

2. În etapa a II-a de admitere învățământul profesional și dual de stat

Pentru unitățile de învățământ și calificările profesionale la care se organizează probe de preselecție/probe eliminatorii și/sau probe de admitere, indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile, se vor afișa împreună cu lista candidaților înscriși și informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice).

07 august 2025

- Derularea probelor de admitere, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri sau în cazul în care este prevăzută organizarea acestora, indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe de admitere, 07- 08 august 2024
- Afișarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul dual – 08 august 2024.

8 și 11 august 2025 - Derularea probei suplimentare de admitere în unitățile de învățământ la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.

14 și 18 august 2025- Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul profesional. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.

3. Etapa a III-a de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale se face de către comisia de admitere județeană. – 30 iulie - 01 august 2025

Art. 13. (1) În perioadele de rezolvare a cazurilor speciale, comisiile de admitere județene/a municipiului București rezolvă situațiile speciale constând în: situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni, distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere pentru apropiere de domiciliu.

(2) Nu se va depăși numărul maxim legal de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, ca media de admitere a candidaților aflați în cazuri speciale să fie mai mare sau cel puțin egală cu media de admitere a ultimului admis.

(3) Prin derogare de la prevederile alin. (2), în perioadele de rezolvare a cazurilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers, fără raportare la media ultimului admis, la calificarea la care

se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului. În situația în care, prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim legal de elevi la clasă, se aplică prevederile legale cu privire la posibilitatea de depășire a efectivelor maxime de elevi.
(4) Aceste prevederi nu se aplică pentru redistribuirea candidaților gemeni/tripleți pentru care se solicită admiterea la o clasă la care se susțin probe eliminatorii și probe de admitere și care nu au susținut și promovat, conform prevederilor metodologiei, aceste probe.

Pentru învățământul profesional, rezolvarea situațiilor speciale se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu, precum și părinții/tutorii legali ai acestora.

NOTĂ: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual, probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici.

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional și dual se va face astfel:

a) Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/ reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional si dual cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V- VIII. La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
b) Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional și dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat.

Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional și dual oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.

Notă: Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

Lista candidaților înscriși în învățământul profesional/dual se va afișa la sediile și pe site - urile unităților de învățământ gimnazial absolvite și a unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional și dual pentru care au optat, conform calendarului.

Art. 18
(1) În etapele procesului de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual pentru calificări de nivel 3 și 4, pentru anul școlar 2025—2026, care presupun comunicarea/afișarea rezultatelor, datele personale ale candidaților: numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele vor fi publicate în formă anonimizată, respectiv coduri individuale.
(2)Informațiile ce conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru calificări de nivel 3 și 4 sunt: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, calificarea la care a fost repartizat. Aceste informații se afișează în format letric sau în format electronic la nivelul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare,

dar și pe pagina de internet a Ministerului Educației.
(3)Ștergerea, de pe pagina de internet a Ministerului Educației și a unităților de învățământ/inspectoratelor școlare, a informațiilor menționate la alin. (1) se realizează după împlinirea termenului de 2 ani de la data afișării. Informațiile în format letric de la avizierul unităților de învățământ/inspectoratelor școlare se păstrează pentru o perioadă de o lună de la data afișării.

Pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.

PRECIZĂRI PRIVIND COMPLETAREA FIŞEI DE OPŢIUNI PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL ŞI DUAL

1. Informații din fișa de înscriere pentru învățământul profesional și dual ce se completează la unitatea de învățământ gimnazial

Se completează informațiile referitoare la datele personale ale candidatului (CNP, data nașterii, Numele și prenumele candidatului și inițiala tatălui), după cum urmează:

- Codul numeric personal (câmp obligatoriu)
- Data nașterii (câmp obligatoriu)
- Numele (câmp obligatoriu) = numele candidatului
- Inițială tată (câmp obligatoriu) = inițiala tatălui
- Prenumele (câmp obligatoriu) = prenumele candidatului

2. Informații privind opțiunile din fișa de înscriere ce se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional și dual:

La unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional și dual se completează informațiile referitoare la: unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul, opțiunile candidatului (înregistrate în ordinea preferințelor), rezultatele la probele eliminatorii (dacă e cazul), rezultatele la proba la limba maternă (dacă e cazul), media de admitere și rezultatul admiterii, precum și eventuale mențiuni, după cum urmează:

3. Unitatea = unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul

4. Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate - reprezintă lista opțiunilor alese de candidat din oferta școlii respective, în ordinea preferințelor. În fișa de înscriere candidații completează, cu asistența unității de învățământ la care se face înscrierea, codurile calificărilor pentru care optează din oferta școlii respective, începând cu calificarea pe care o preferă cel mai mult și continuând cu următoarele, în ordinea preferințelor.

Ordinea opțiunilor de pe fișă este semnificativă, prima opțiune exprimată este luată în considerare înaintea celorlalte opțiuni. Codurile opțiunilor sunt formate din 3 cifre și sunt unice pentru fiecare calificare la nivel național pentru toate școlile și se regăsesc, pentru fiecare școală, în broșura admiterii editată de inspectoratul școlar, secțiunea pentru admiterea în învățământul dual.

Cea de a patra căsuță trebuie completată cu D dacă elevul optează pentru forma de învățământ dual și P dacă elevul optează pentru forma de învățământ profesional.

PROBA SUPLIMENTARĂ DE ADMITERE

Decizia privind organizarea probelor de admitere, numărul şi conţinutul acestora se adoptă la nivelul unităţii de învăţământ şi se reglementează prin procedura de admitere elaborată şi adoptată în conformitate, în colaborare cu operatorii economici parteneri, cu respectarea cerinţelor exprimate de aceştia.

Probele de admitere organizate în situaţiile pot viza cunoştinţe din programele şcolare din învăţământul gimnazial şi/sau motivaţia elevilor, testarea unor abilităţi/aptitudini şi alte condiţii de admitere stabilite prin pro-

cedurile de admitere adoptate de unitatea de învăţământ în colaborare cu operatorii economici parteneri. Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condițiile mai sus menționate candidații vor fi anunțați cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.

Toate unitățile de învățământ care au în ofertă învățământ profesional, au afișat la sediu procedura de admitere care cuprinde și informații privind proba suplimentară de admitere, care vizează:
• disciplina din planul de învățământ al clasei a VIII-a la care se susține proba suplimentară de admitere;
• programa de examen pentru disciplina la care se susține proba suplimentară de admitere;
• modul de organizare și desfășurare a probei suplimentare de admitere;
• modele de subiecte și bareme de evaluare și notare pentru proba suplimentară de a mitere;
• durata probei suplimentare de admitere;
• modul de organizare și desfășurare a contestațiilor.

ADMITEREA CANDIDAŢILOR. MEDIA DE ADMITERE

„Art. 10 - Admiterea în învățământul profesional se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere calculate în mod diferențiat, după cum urmează:
a) situația în care numărul de candidați înscriși depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ;
b) situația în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ”

Începând cu anul școlar 2023-2024, calculul mediei de admitere în învățământul profesional se face conform prevederilor OME nr. 5443/2022, care modifică OMENCȘ nr. 5068/2016, astfel:

a) Situația în care numărul de candidați înscriși depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ):

$$\mathbf{MAID} = \frac{70 \text{ x } (\frac{20\text{ABS}}{100} + 80\text{EN}) + 30\text{xPSA}}{100} \text{ unde:}$$

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;
ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a — a VIII-a;
EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri;

b) în cazul menționat la art. 10 lit. b) (situația în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ):
MAIP = EN, unde:
MAIP = media de admitere în învățământul profesional;
EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a.

b) în cazul menționat la art.10 lit.b
MAIP = EN, unde:
MAIP = media de admitere în învățământul profesional;
EN = media generală obținută la evaluarea națională din cls. a VIII-a

Calculul mediei de admitere în învățământul dual se face cf. prevederilor OME nr. 5442/2022, care

modifică OMEN nr. 3556/2017, astfel:
a) în cazurile menționate la art. 10 lit. a) (situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri s-au organizat probe eliminatorii și s-au organizat și probe de admitere) și art. 10 lit. c) (situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri nu s-au organizat probe eliminatorii și s-au organizat probe de admitere):

$$\textbf{MAID} = \frac{70 \text{ x } EN + 30 \text{ x } PA}{100} \text{ unde:}$$

MAID = media de admitere în învățământul dual;
EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
PA = media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri, calculată în conformitate cu art. 9 alin. (7).

Media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

a) Pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obținută la Evaluarea Națională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, cu media la teste naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004-2007, cu media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

b) Pentru candidații care nu au susținut Evaluarea Națională, sau după caz, examenul de capacitate/ teste naționale/ tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională este 1 (EN = 1).
c)In cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de înscriere la o unitate școlară, la care numărul total de candidați nu depășește numărul locurilor din ofertă, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere calculată (MA).

d) În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a.media generală la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a
b.media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a.
c. media probelor de admitere dacă s-au organizat probe de admitere;

e)În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și aceeași calificare, care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate mai sus egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

f)După fiecare etapă de admitere, listele cu candidații admiși, respectiv respinși, sunt afișate la sediul unităților de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani.

După afișarea rezultatelor candidații admiși depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere care cuprind următoarele acte:

- fișa de înscriere în învățământul profesional și fișa de opțiuni pentru învățământul dual;
- certificatul de naștere - copie și original;
- adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională / tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a / testele naționale / examenul de capacitate;
- foaia matricolă pentru clasele V – VIII (cu calculul mediei generale de absolvire)-copie și original;
- fișa medicală.

Candidaţii care nu îşi depun dosarele de înscriere, în perioada menționată în calendar, se consideră retraşi, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate şi vor fi utilizate pentru următoarele etape de admitere în învățământul profesional inclusiv dual.
Candidații respinși în etapa I de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, se pot se pot înscrie în etapa a 2-a pentru la admiterea în învățământul profesional, inclusiv dual, sau în învățământul liceal. Candidații declarați admiși, care doresc să participe la admiterea în învățământul liceal, ridică fișele de înscriere la învățământul profesional de la secretariatele unităților de învățământ la care au fost admiși, pe baza unei cereri.

Opțiunea de a participa la admiterea în învățământul liceal atrage după sine renunțarea pentru etapa respectivă a admiterii la locul ocupat în urma admiterii la învățământul profesional.

Opțiunea de participare la admiterea în învățământul liceal și renunțarea la locul ocupat în învățământul profesional se vor completa și semna în fișa de înscriere la învățământul profesional, de către candidați și reprezentanții legali ai elevilor minori.

REȚEAUA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL DIN JUDEȚUL ILFOV - ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT,

AN ȘCOLAR 2025-2026

Nr. crt.	Denumire lunga unitate	Localitate unitate	Statut unitate	Mediu loc. unitate	Strada	Numar	Telefon	Email
1	COLEGIUL SILVIC „THEODOR PIETRARU“ BRĂNEȘTI	Brăneşti	PJ	RURAL	Slt. Petre Ionel	4	0213501270	colegiulsilvic@yahoo.com
2	LICEUL TEHNOLOGIC „CEZAR NICOLAU" BRĂNEȘTI	Brăneşti	PJ	RURAL	I.C. Brătianu	1 B	0213501225	grupscolaragricol_cezar_nicolau@yahoo.com
3	LICEUL TEORETIC „TRAIAN LALESCU“ BRĂNEȘTI	Brăneşti	PJ	RURAL	Slt. Petre Ionel	2	0213501330	lttlalescu@hotmail.com
4	SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX „SFÂNTA FILOFTEIA" BRĂNEȘTI	Brăneşti	PJ	RURAL	I.C. Bratianu	1	0213511004	sfantafilofteia@yahoo.com
5	LICEUL TEHNOLOGIC „BARBU A. ŞTIRBEY" BUFTEA	Buftea	PJ	URBAN	Liceului	5	0213505731	gseas_barbustirbey@yahoo.com
6	LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU DUMITRESCU" BUFTEA	Buftea	PJ	URBAN	Bucureşti - Târgovişte	145	0213515911	ltdd_buftea@yahoo.ro
7	LICEUL TEHNOLOGIC „DOAMNA CHIAJNA" ROȘU - CHIAJNA	Chiajna	PJ	RURAL	1 Decembrie	90	0730614950	dchiajna@yahoo.com
8	LICEUL TEHNOLOGIC „PAMFIL ȘEICARU" CIOROGÂRLA	Ciorogârla	PJ	RURAL	Școlii	15	0213159114	pamfilseicaru@yahoo.com
9	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „HELMUT DUCKADAM” CLINCENI	Clinceni	PJ	RURAL	Principală	107	0213694040	scoalanr.1clinceni@yahoo.com
10	LICEUL TEHNOLOGIC „VINTILĂ BRĂTIANU" DRAGOMIREȘTI VALE	Dragomireşti-Vale	PJ	RURAL	Micșunelelor	153	0214367190	grscvintilabratianu@yahoo.com
11	LICEUL TEORETIC „HORIA HULUBEI" MĂGURELE	Măgurele	PJ	URBAN	Atomiștilor	403	0214574426	lthoriahulubei@yahoo.com
12	LICEUL TEORETIC „IOAN PETRUŞ" OTOPENI	Otopeni	PJ	URBAN	Calea Bucureștilor	4	0213512278	liceulotopeni@yahoo.com
13	LICEUL TEORETIC NR. 1 PERIŞ	Periş	PJ	RURAL	Principală	580	0212670970	liceul_peris@yahoo.com
14	LICEUL TEORETIC „RADU POPESCU" POPEȘTI-LEORDENI	Popeşti Leordeni	PJ	URBAN	Leordeni	52	0214673423	liceulradupopescu@yahoo.com
15	LICEUL TEORETIC „MIHAIL KOGĂLNICEANU" SNAGOV	Snagov	PJ	RURAL	Bujorului	14	0213521997	lmksnagov@yahoo.com
16	LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU ROSETTI" VIDRA	Vidra	PJ	RURAL	Gării	65	0213612261	vidra.al.rosetti@gmail.com
17	LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE BĂLCESCU" VOLUNTARI	Voluntari	PJ	URBAN	B-dul Voluntari	94-98	0314378150	liceulnicolaebalcescu@yahoo.com

PLAN DE ȘCOLARIZARE - ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT
APROBAT PENTRU CLASA A IX-A LICEU ZI, AN ȘCOLAR 2025-20256
(urmează a fi ocupate prin repartizare computerizată)

* Locuri alocate „Elevi de pretutindeni”
* Locuri alocate „Rromi”
* Locuri alocate „Elevi cu CES”

Denumire unitate	Localitate unitate	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Domeniu	Clase propuse	Elevi propusi	Media ultimului admis	Codul	Locuri rezervate ”Elevi de pretutindeni”	Locuri rezervate ”Rromi”	Locuri rezervate ”Elevi cu CES”
COLEGIUL SILVIC „THEODOR PIETRARU“ BRĂNEȘTI	Brăneşti	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în silvicultură și exploatări forestiere	Silvicultură	2	48	2,65	101	0	4	4
COLEGIUL SILVIC „THEODOR PIETRARU“ BRĂNEȘTI	Brăneşti	Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	2	52	2,37	103	0	4	4
LICEUL TEORETIC "TRAIAN LALESCU“ BRĂNEȘTI	Brăneşti	Teoretică	Umanist	Filologie - intensiv engleză	Umanist	1	26	4,05	153	0	2	2
LICEUL TEORETIC „TRAIAN LALESCU“ BRĂNEȘTI	Brăneşti	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	1	26	4,05	153	0	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „CEZAR NICOLAU" BRĂNEȘTI	Brăneşti	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	Economic	2	48	5,02	115	2	4	4
LICEUL TEHNOLOGIC „CEZAR NICOLAU" BRĂNEȘTI	Brăneşti	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician veterinar	Agricultură	1	24	-	114	2	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „CEZAR NICOLAU" BRĂNEȘTI	Brăneşti	Tehnologică	Servicii	Tehnician în gastronomie	Alimentaţie	1	24	-	116	2	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „BARBU A. ŞTIRBEY" BUFTEA	Buftea	Tehnologică	Servicii	Tehnician în gastronomie	Alimentaţie	1	24	3,52	111	0	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „BARBU A. ŞTIRBEY" BUFTEA	Buftea	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități de comerț	Comerț	1	24	2,57	108	0	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „BARBU A. ŞTIRBEY" BUFTEA	Buftea	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	Economic	1	24	3,1	109	0	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU DUMITRESCU" BUFTEA	Buftea	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru intreținere și reparații	Mecanică de montaj, întreținere și reparații	1	24	3,52	123	0	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU DUMITRESCU" BUFTEA	Buftea	Tehnologică	Tehnic	Tehnician electrotehnist	Electric	1	24	4,52	120	0	2	2

LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU DUMITRESCU" BUFTEA	Buftea	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	2	52	6,2	121	0	4	4
LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU DUMITRESCU" BUFTEA	Buftea	Teoretică	Real	Matematică - Informatică	Real	2	52	6,22	122	0	4	4
LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU DUMITRESCU" BUFTEA	Buftea	Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	2	52	5,87	124	0	4	4
LICEUL TEHNOLOGIC „DOAMNA CHIAJNA" ROȘU - CHIAJNA	Chiajna	Teoretică	Umanist	Științe sociale - bilingv limba spaniolă	Umanist	1	26	3,6	119	0	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „DOAMNA CHIAJNA" ROȘU - CHIAJNA	Chiajna	Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	2	52	-	118	0	4	4
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „HELMUT DUCKADAM" CLINCENI	Clinceni	Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	2	52	4,6	106	0	4	4
LICEUL TEHNOLOGIC „PAMFIL ȘEICARU" CIOROGÂRLA	Ciorogârla	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	Economic	1	24	4	130	2	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „PAMFIL ȘEICARU" CIOROGÂRLA	Ciorogârla	Tehnologică	Tehnic	Tehnician electrician electronist auto	Electric	1	24	-	131	2	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „PAMFIL ȘEICARU" CIOROGÂRLA	Ciorogârla	Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	1	26	-	133	2	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „VINTILĂ BRĂTIANU" DRAGOMIREȘTI-VALE	Dragomireşti-Vale	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician veterinar	Agricultură	1	24	3,5	134	0	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „VINTILĂ BRĂTIANU" DRAGOMIREȘTI-VALE	Dragomireşti-Vale	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în industria alimentară	Industrie alimentară	1	24	-	138	0	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „VINTILĂ BRĂTIANU" DRAGOMIREȘTI-VALE	Dragomireşti-Vale	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	Economic	1	24	2,92	135	0	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „VINTILĂ BRĂTIANU" DRAGOMIREȘTI-VALE	Dragomireşti-Vale	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	2	52	5	137	0	4	4
LICEUL TEORETIC „HORIA HULUBEI" MĂGURELE	Măgurele	Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	1	26	6,1	144	0	2	2
LICEUL TEORETIC „HORIA HULUBEI" MĂGURELE	Măgurele	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	1	26	7	142	0	2	2
LICEUL TEORETIC „IOAN PETRUŞ" OTOPENI	Otopeni	Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	2	52	7,72	146	0	4	4
LICEUL TEORETIC „IOAN PETRUŞ" OTOPENI	Otopeni	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	2	52	6,35	145	0	4	4
LICEUL TEORETIC „MIHAIL KOGĂLNICEANU" SNAGOV	Snagov	Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism	Turism	1	24	2,9	150	0	2	2
LICEUL TEORETIC „MIHAIL KOGĂLNICEANU" SNAGOV	Snagov	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	2	52	3,25	148	0	4	4

LICEUL TEORETIC „RADU POPESCU" POPEȘTI LEORDENI	Popești Leordeni	Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	1	26	5.15	151	0	2	2
LICEUL TEORETIC NR. 1 PERIŞ	Periş	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	1	26	4,8	154	0	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE BĂLCESCU" VOLUNTARI	Voluntari	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	Economic	2	48	2,8	125	0	4	4
LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE BĂLCESCU" VOLUNTARI	Voluntari	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	1	26	3,87	127	0	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE BĂLCESCU" VOLUNTARI	Voluntari	Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	1	26	-	129	0	2	2
LICEUL TEORETIC „ALEXANDRU ROSETTI" VIDRA	Vidra	Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	1	26	2.97	140	0	2	2
LICEUL TEORETIC „ALEXANDRU ROSETTI" VIDRA	Vidra	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	1	26	2.50	139	0	2	2

PLAN SCOLARIZARE - ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT
APROBAT PENTRU CLASA A IX-A LICEU ZI), ÎNVĂȚĂMÂNT VOCAȚIONAL*, , AN ȘCOLAR 2025-2026

(urmează a fi ocupate prin susținerea unor probe de aptitudini, teste sau probe de verificare a cunoștințelor)

*) VOCAȚIONAL- Nu participă la admiterea computerizată

Nr. crt.	Denumire unitate	Localitate unitate	Profil	Specializare/Calificare	Domeniu	Clase propuse	Elevi propusi	Locuri rezervate ”Rromi”	Locuri rezervate ”Elevi cu CES”
1	SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX „SFÂNTA FILOFTEIA" BRĂNEȘTI	Brăneşti	Teologic	Tehnician pentru tehnici artistice-patrimoniu	Teologic ortodox	1	24	2	2
2	LICEUL TEHNOLOGIC „BARBU A. ŞTIRBEY" BUFTEA	Buftea	Pedagogic	Învățător - educatoare	Pedagogic	1	24	2	2
3	LICEUL TEHNOLOGIC „BARBU A. ŞTIRBEY" BUFTEA	Buftea	Pedagogic	Educator - puericultor	Pedagogic	1	24	2	2
4	LICEUL TEHNOLOGIC „DOAMNA CHIAJNA" ROȘU - CHIAJNA	Chiajna	Sportiv	Instructor sportiv	Sportiv	3	72	6	6
5	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „HELMUT DUCKADAM” CLINCENI	Clinceni	Sportiv	Instructor sportiv	Sportiv	2	48	4	4
6	LICEUL TEORETIC „HORIA HULUBEI" MĂGURELE	Măgurele	Pedagogic	Educator - puericultor	Pedagogic	1	24	2	2
7	LICEUL TEORETIC „HORIA HULUBEI" MĂGURELE	Măgurele	Pedagogic	Învățător - educatoare	Pedagogic	1	24	2	2
8	LICEUL TEORETIC „MIHAIL KOGĂLNICEANU" SNAGOV	Snagov	Sportiv	Instructor sportiv	Sportiv	1	24	2	2
9	LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE BĂLCESCU" VOLUNTARI	Voluntari	Sportiv	Instructor sportiv	Sportiv	1	24	2	2

PLAN DE ŞCOLARIZARE
APROBAT PENTRU CLASA A IX-A LICEU CU FRECVENŢĂ REDUSĂ, AN ŞCOLAR 2025-2026
(urmează a fi ocupate în ședință publică)

Nr. crt.	Denumire unitate	Localitate unitate	Filiera	Profil	Specializare/ Calificare	Domeniu	Clase propuse	Elevi propusi	Locuri rezervate ”Rromi”
1	COLEGIUL SILVIC „THEODOR PIETRARU“ BRĂNEȘTI	Brănești	Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	1	28	2
2	LICEUL TEORETIC „TRAIAN LALESCU“ BRĂNEȘTI	Brănești	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	1	28	2
3	LICEUL TEHNOLOGIC „PAMFIL ȘEICARU" CIOROGÂRLA	Ciorogârla	Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	1	28	2
4	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „HELMUT DUCKADAM” CLINCENI	Clinceni	Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	1	28	2
5	LICEUL TEHNOLOGIC „VINTILĂ BRĂTIANU" DRAGOMIREȘTI-VALE	Dragomirești-vale	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	2	56	4
6	LICEUL TEORETIC „MIHAIL KOGĂLNICEANU" SNAGOV	Snagov	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	1	28	2
7	LICEUL TEORETIC „ALEXANDRU ROSETTI" VIDRA/ LICEUL PENITENCIAR JILAVA	Jilava	Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	1	28	2
8	LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE BĂLCESCU" VOLUNTARI	Voluntari	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	1	28	2

PLAN DE ȘCOLARIZARE - ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT
APROBAT PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL, AN ȘCOLAR 2025-2026
(urmează a fi ocupate in ședință publica)

Nr. crt.	Denumire unitate	Localitate unitate	Specializare/ Calificare	Domeniu	Clase propuse	Elevi propusi	Media ultimului admis	Codul	Locuri rezervate ”Elevi de pretutindeni”	Locuri rezervate ”Rromi”	Locuri rezervate ”Elevi cu CES”
1	COLEGIUL SILVIC „THEODOR PIETRARU“ BRĂNEȘTI	Brăneşti	Pădurar	Silvicultură	2	48	-	595	0	4	4
2	LICEUL TEHNOLOGIC „CEZAR NICOLAU" BRĂNEȘTI	Brăneşti	Mecanic auto	Mecanică de motoare	1	24	-	527	0	2	2
3	LICEUL TEHNOLOGIC „CEZAR NICOLAU" BRĂNEȘTI	Brăneşti	Bucătar	Alimentaţie	0,5	12	-	601	0	1	1
4	LICEUL TEHNOLOGIC „CEZAR NICOLAU" BRĂNEȘTI	Brăneşti	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	Alimentaţie	0,5	12	-	599	0	1	1
5	LICEUL TEHNOLOGIC „CEZAR NICOLAU" BRĂNEȘTI	Brăneşti	Tinichigiu vopsitor auto	Lăcătușărie mecanică structuri	0,5	12	-	506	0	1	1
6	LICEUL TEHNOLOGIC „CEZAR NICOLAU" BRĂNEȘTI	Brăneşti	Mecanic auto	Mecanică de motoare	0,5	12	-	527	0	1	1
7	LICEUL TEHNOLOGIC „CEZAR NICOLAU" BRĂNEȘTI	Brăneşti	Horticultor	Agricultură	0,5	12	-	591	0	1	1
8	LICEUL TEHNOLOGIC „CEZAR NICOLAU" BRĂNEȘTI	Brăneşti	Lucrător în agroturism	Agricultură	0,5	12	-	588	0	1	1
9	LICEUL TEHNOLOGIC „BARBU A. ŞTIRBEY" BUFTEA	Buftea	Recepționer - distribuitor	Comerț	0,5	12	-	596	0	1	1
10	LICEUL TEHNOLOGIC „BARBU A. ŞTIRBEY" BUFTEA	Buftea	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	Alimentaţie	0,5	12	2,47	599	0	1	1
11	LICEUL TEHNOLOGIC „BARBU A. ŞTIRBEY" BUFTEA	Buftea	Bucătar	Alimentaţie	0,5	12	-	601	0	1	1
12	LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU DUMITRESCU" BUFTEA	Buftea	Mecanic auto	Mecanică de motoare	1	24	-	527	0	2	2

13	LICEUL TEHNOLOGIC „DOAMNA CHIAJNA" ROȘU - CHIAJNA	Chiajna	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	Alimentaţie	1	24	-	599	0	2	2
14	LICEUL TEHNOLOGIC „PAMFIL ȘEICARU" CIOROGÂRLA	Ciorogârla	Bucătar	Alimentaţie	0,5	12	1,85	601	0	1	1
15	LICEUL TEHNOLOGIC „PAMFIL ȘEICARU" CIOROGÂRLA	Ciorogârla	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	Alimentaţie	0,5	12	2,7	599	0	1	1
16	LICEUL TEHNOLOGIC „PAMFIL ȘEICARU" CIOROGÂRLA	Ciorogârla	Electrician auto	Electric	1	24	-	634	0	2	2
17	LICEUL TEHNOLOGIC „VINTILĂ BRĂTIANU" DRAGOMIREȘTI VALE	Dragomireşti-Vale	Lucrător în agroturism	Agricultură	1	24	-	588	0	2	2
18	LICEUL TEHNOLOGIC „VINTILĂ BRĂTIANU" DRAGOMIREȘTI VALE	Dragomireşti-Vale	Electrician constructor	Electric	1	24	-	563	0	2	2

PLAN DE ȘCOLARIZARE - ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT
APROBAT PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI DUAL DE ZI CU DURATA DE 3 ANI,
AN ȘCOLAR 2025-2026

Nr. crt.	Denumire unitate	Localitate unitate	Specializare/ Calificare	Domeniu	Dual	Clase propuse	Elevi propusi	Media ultimului admis	Codul	Locuri rezervate ”Elevi de pretutindeni”	Locuri rezervate ”Rromi”	Locuri rezervate „Elevi cu CES”
1	LICEUL TEHNOLOGIC „CEZAR NICOLAU" BRĂNEȘTI	Brăneşti	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	Industrie alimentară	DA	1	24	-	603	0	2	2
2	LICEUL TEHNOLOGIC „BARBU A. ŞTIRBEY" BUFTEA	Buftea	Recepționer - distribuitor	Comerț	DA	0,5	12	-	596	0	1	1
3	LICEUL TEHNOLOGIC „PAMFIL ȘEICARU" CIOROGÂRLA	Ciorogârla	Operator la mașini cu comandă numerică	Prelucrări la rece	DA	1	24	2,32	530	0	2	2
4	LICEUL TEHNOLOGIC „PAMFIL ȘEICARU" CIOROGÂRLA	Ciorogârla	Mecanic auto	Mecanică de motoare	DA	2	48	3,05	527	0	4	4
5	LICEUL TEHNOLOGIC „PAMFIL ȘEICARU" CIOROGÂRLA	Ciorogârla	Recepționer - distribuitor	Comerț	DA	2	48	2,65	596	0	4	4
6	LICEUL TEHNOLOGIC „ PAMFIL ȘEICARU" CIOROGÂRLA	Ciorogârla	Operator industria chimică anorganică	Chimie industrială	DA	1	24	-	553	0	2	2
7	LICEUL TEORETIC „MIHAIL KOGĂLNICEANU" SNAGOV	Snagov	Lucrător hotelier	Turism	DA	1	24	2,17	598	0	2	2

REȚEAUA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL PREUNIVERSITAR PARTICULAR DIN JUDEȚUL ILFOV
AN ȘCOLAR 2025-2026

Nr. crt.	Denumire PJ	Localitate unitate	Mediu loc. unitate	Statut unitate	Strada	Numar	Telefon	Email
1	LICEUL TEORETIC „EXPLORE 100” MOGOȘOAIA	Mogoşoaia	RURAL	PJ	Brazilor	22	0722110221	scoalaexplore100@yahoo.com
2	LICEUL MAARIF - INTERNATIONAL SCHOOL OF BUCHAREST VOLUNTARI	Voluntari	URBAN	PJ	B-dul Pipera	206 BIS	0374467544	office@imsb.ro
3	LICEUL BILINGV „OLGA GUDYNN” VOLUNTARI	Voluntari	URBAN	PJ	B-dul Pipera	141	0317172722	office@olgagudynn.ro
4	LICEUL GERMAN „HERMANN OBERTH” VOLUNTARI	Voluntari	URBAN	PJ	Emil Racoviță	15	0212312045	contact@scoala-germana.ro
5	LICEUL TEORETIC „LITTLE LONDON” VOLUNTARI	Voluntari	URBAN	PJ	Erou Iancu Nicolae	65	0773302600	secretariat@lliacademy.ro
6	LICEUL TEORETIC BILINGV „MARK TWAIN INTERNATIONAL SCHOOL" VOLUNTARI	Voluntari	URBAN	PJ	Erou Iancu Niculae	89	0724000900	contact@marktwainschool.ro
7	QUESTFIELD INTERNATIONAL COLLEGE VOLUNTARI	Voluntari	URBAN	PJ	Titu Maiorescu	26	0212674134	cristina.gradianu@littlelondonpipera.ro

PLAN DE ȘCOLARIZARE, CLASA a IX-a LICEU ZI - ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR
An școlar 2025-2026

Nr. crt.	Denumire PJ	Localitate unitate	Mediu unitate	Forma finantare unitate	Limba predare	Inten-siv	Bilingv	Filiera	Profil	Specializare/ Calificare	Domeniu	Stare	Clase propuse	„Elevi propuși„
1	LICEUL TEORETIC „EXPLORE 100” MOGOȘOAIA	Mogoşoaia	Rural	Taxă	Limba română			Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	Autorizata	1	26
2	LICEUL BILINGV „OLGA GUDYNN” VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română		Limba engleză	Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	Autorizata	1	26
3	LICEUL BILINGV „OLGA GUDYNN” VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română		Limba engleză	Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	Autorizata	1	26
4	LICEUL BILINGV „OLGA GUDYNN” VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română		Limba engleză	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Autorizata	1	26
5	LICEUL GERMAN „HERMANN OBERTH” VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba germană			Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Acreditata	1	26
6	LICEUL GERMAN „HERMANN OBERTH” VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba germană			Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	Acreditata	1	26
7	LICEUL GERMAN „HERMANN OBERTH” VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba germană			Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	Acreditata	1	26
8	LICEUL GERMAN „HERMANN OBERTH” VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română		Limba engleză	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Autorizata	1	26
9	LICEUL GERMAN „HERMANN OBERTH” VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română		Limba engleză	Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	Autorizata	1	26
10	LICEUL GERMAN „HERMANN OBERTH” VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română		Limba engleză	Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	Autorizata	1	26
11	LICEUL „MAARIF - INTERNATIONAL SCHOOL OF BUCHAREST” VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română		Limba engleză	Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	Autorizata	1	26
12	LICEUL TEORETIC BILINGV „MARK TWAIN INTERNATIONAL SCHOOL" VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română	Limba engleză		Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Acreditata	1	26
13	LICEUL TEORETIC BILINGV „MARK TWAIN INTERNATIONAL SCHOOL" VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română	Limba engleză		Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	Acreditata	1	26

14	LICEUL TEORETIC „LITTLE LONDON” VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română			Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	Autorizata	1	26
15	LICEUL TEORETIC „LITTLE LONDON” VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română			Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	Acreditata	1	26
16	QUESTFIELD INTERNATIONAL COLLEGE VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română			Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	Autorizata	1	26
17	QUESTFIELD INTERNATIONAL COLLEGE VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română			Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	Autorizata	1	26
18	QUESTFIELD INTERNATIONAL COLLEGE VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română			Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	Autorizata	1	26
19	QUESTFIELD INTERNATIONAL COLLEGE VOLUNTARI	Voluntari	Urban	Taxă	Limba română			Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	Autorizata	1	26

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Nr. înreg._____ /_____- 2025

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026
admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal

Codul numeric personal: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Data naşterii: ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐ (Z Z - L L - A A A A)

Numele : Init. tată: Prenumele:

Cod judeţ + cod şcoală de proveniență: ☐☐ ☐☐☐ Denumire: _____

Media claselor V – VIII[1]: ☐☐,☐☐

Notă evaluare națională limba română: ☐☐,☐☐

Notă evaluare națională matematică: ☐☐,☐☐

Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: _____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi: ☐
Numărul şi data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia romă: _____ / _____
SAU
Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES ☐
Numărul şi data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____

Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă: ☐

Media de admitere reprezentând Media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota de la limba şi literatura română şi matematică: ☐☐,☐☐

Notă evaluare națională limba şi literatura maternă: ☐☐,☐☐

Media de admitere reprezentând Media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota la limba şi literatura română, matematică şi limba şi literatura maternă: ☐☐,☐☐

Notă la proba de limbă maternă: Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐ Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐
Notă la proba de limbă modernă: Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐ Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐
Notă la proba de limbă modernă: Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐ Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐

L. S.
Director

Cod judeţ pentru care se completează opțiuni: ☐☐ **Denumire judeţ:** _____ **Nr.total de opțiuni:** ☐☐☐

O P Ţ I U N I :

1. ☐☐☐	2. ☐☐☐	3. ☐☐☐	4. ☐☐☐	5. ☐☐☐	6. ☐☐☐	7. ☐☐☐
8. ☐☐☐	9. ☐☐☐	10. ☐☐☐	11. ☐☐☐	12. ☐☐☐	13. ☐☐☐	14. ☐☐☐
15. ☐☐☐	16. ☐☐☐	17. ☐☐☐	18. ☐☐☐	19. ☐☐☐	20. ☐☐☐	21. ☐☐☐

OBSERVAȚII 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.
2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de şcolarizare, conform modelului (de ex) - număr (cod) plan şcolarizare **123** → 1 2 3

1) Reprezintă criteriu de departajare, prevăzut la art. 2, alin. 8, lit. a) din Ordinul ministrului educației nr. 6480/2024.
MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor şi obligațiilor legale, precum şi sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 9 alin. (1) şi (2) din Ordinul ministrului educației nr. 6480/2024 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul şcolar 2025-2026. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte **Candidat** **Părinte/Tutore/Reprezentant legal**

22. 23. 24. 25. 26. 27. 28.
29. 30. 31. 32. 33. 34. 35.
36. 37. 38. 39. 40. 41. 42.
43. 44. 45. 46. 47. 48. 49.
50. 51. 52. 53. 54. 55. 56.
57. 58. 59. 60. 61. 62. 63.
64. 65. 66. 67. 68. 69. 70.
71. 72. 73. 74. 75. 76. 77.
78. 79. 80. 81. 82. 83. 84.
85. 86. 87. 88. 89. 90. 91.
92. 93. 94. 95. 96. 97. 98.
99. 100. 101. 102. 103. 104. 105.
106. 107. 108. 109. 110. 111. 112.
113. 114. 115. 116. 117. 118. 119.
120. 121. 122. 123. 124. 125. 126.
127. 128. 129. 130. 131. 132. 133.
134. 135. 136. 137. 138. 139. 140.
141. 142. 143. 144. 145. 146. 147.
148. 149. 150. 151. 152. 153. 154.
155. 156. 157. 158. 159. 160. 161.
162. 163. 164. 165. 166. 167. 168.
169. 170. 171. 172. 173. 174. 175.
176. 177. 178. 179. 180. 181. 182.
183. 184. 185. 186. 187. 188. 189.
190. 191. 192. 193. 194. 195. 196.
197. 198. 199. 200. 201. 202. 203.
204. 205. 206. 207. 208. 209. 210.
211. 212. 213. 214. 215. 216. 217.
218. 219. 220. 221. 222. 223. 224.
225. 226. 227. 228. 229. 230. 231.
232. 233. 234. 235. 236. 237. 238.
239. 240. 241. 242. 243. 244. 245.
246. 247. 248. 249. 250. 251. 252.
253. 254. 255. 256. 257. 258. 259.
260. 261. 262. 263. 264. 265. 266.
267. 268. 269. 270. 271. 272. 273.
274. 275. 276. 277. 278. 279. 280.

---

1) Reprezintă criteriu de departajare, prevăzut la art. 2, alin. 8, lit. a) din Ordinul ministrului educației nr. 6480/2024.
MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 9 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației nr. 6480/2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte **Candidat** **Părinte/Tutore/Reprezentant legal**

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Nr. înreg._____ /_____- 2025

ANEXĂ LA FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025 -2026

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Data nașterii: ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐
Z Z L L A A A A

Numele : Init. tată: Prenumele:

Cod județ: ☐☐ Școala de proveniență : _____ L. S. Director

Proba de limbă maternă:

Limba:_____ Nota: ☐☐,☐☐ L. S. Director Limba:_____ Nota: ☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea: _____ Unitatea:_____

Proba de limbă modernă:

Limba:_____ Nota: ☐☐,☐☐ L. S. Director Limba: _____ Nota: ☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Limba:_____ Nota: ☐☐,☐☐ L. S. Director Limba: _____ Nota: ☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de aptitudini:

Proba:_____ Media: ☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba:_____ Media: ☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba:_____ Media: ☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba:_____ Media: ☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Unitatea = Unitatea la care a susținut proba

MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII **pag. 1** **Nr. înreg._____ /_____- 2025**

FIŞA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ŞCOLAR 2025-2026
ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL ŞI ÎNVĂŢĂMÂNTUL DUAL DE NIVEL 3

Codul numeric personal: | | | | | | | | | | | | | Data naşterii: Z Z - L L - A A A A

Numele : Init. tată: Prenumele:

Cod judeţ + cod şcoală proveniență:

Media claselor V – VIII: , Media la Evaluarea națională ,

Date de contact ale absolventului: tel. ....., e-mail .....,

Adresa de domiciliu: .....

Şcoala de proveniență: _____ **L.S. Director**

OPŢIUNI PENTRU ETAPA I DE ADMITERE

Unitatea de învățământ la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea de învățământ:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.
8. 9. 10. 11. 12. 13. 14.
15. 16. 17. 18. 19. 20. 21.

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P", pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ**

Proba preselecție/ eliminatorie :[1] Rezultat: Admis Respins

Proba suplimentară de admitere: [2] Nota: ,

Nota la proba de limbă maternă Lb: Nota: , Lb: Nota: ,

Media de admitere: , **Rezultat admitere:** **Admis** **Respins**

Menţiune: [3] .....

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ**

Unitatea de învățământ la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea de învățământ:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.
8. 9. 10. 11. 12. 13. 14.
15. 16. 17. 18. 19. 20. 21.

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P", pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ**

Proba preselecție/ eliminatorie :[1] Rezultat: Admis Respins

Proba suplimentară de admitere: [2] Nota: ,

Nota la proba de limbă maternă Lb: Nota: , Lb: Nota: ,

Media de admitere: , **Rezultat admitere:** **Admis** **Respins**

Menţiune: [3] .....

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ**

[1] Datele referitoare la proba de preselecție (în cazul învățământului profesional), respectiv proba eliminatorie (în cazul învățământului dual), se vor completa doar în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional / dual la unitatea de învățământ respectivă.
[2] Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământul dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.
[3] Menţiune – Se completează „RETRAS" dacă un elev admis renunță la locul ocupat și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.
MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

pag. 2

OPŢIUNI PENTRU ETAPA A II-A DE ADMITERE

Unitatea de învățământ la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea de învățământ:

1. ☐☐☐☐ 2. ☐☐☐☐ 3. ☐☐☐☐ 4. ☐☐☐☐ 5. ☐☐☐☐ 6. ☐☐☐☐ 7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐ 9. ☐☐☐☐ 10. ☐☐☐☐ 11. ☐☐☐☐ 12. ☐☐☐☐ 13. ☐☐☐☐ 14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐ 16. ☐☐☐☐ 17. ☐☐☐☐ 18. ☐☐☐☐ 19. ☐☐☐☐ 20. ☐☐☐☐ 21. ☐☐☐☐

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opţiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuţă) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învăţământul dual, sau „F", pentru învăţământul profesional.

L.Ş. Candidat **L.Ş. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.Ş. Director al unităţii de învăţământ**

Proba preselecție/ eliminatorie :[1] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: [2] Nota: ☐☐,☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐

Media de admitere: ☐☐,☐☐ **Rezultat admitere:** **Admis** ☐ **Respins** ☐

Menţiune: [3] .....

L.Ş. Candidat **L.Ş. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.Ş. Director al unităţii de învăţământ**

Unitatea de învățământ la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea de învățământ:

1. ☐☐☐☐ 2. ☐☐☐☐ 3. ☐☐☐☐ 4. ☐☐☐☐ 5. ☐☐☐☐ 6. ☐☐☐☐ 7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐ 9. ☐☐☐☐ 10. ☐☐☐☐ 11. ☐☐☐☐ 12. ☐☐☐☐ 13. ☐☐☐☐ 14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐ 16. ☐☐☐☐ 17. ☐☐☐☐ 18. ☐☐☐☐ 19. ☐☐☐☐ 20. ☐☐☐☐ 21. ☐☐☐☐

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opţiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuţă) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învăţământul dual, sau „F", pentru învăţământul profesional.

L.Ş. Candidat **L.Ş. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.Ş. Director al unităţii de învăţământ**

Proba preselecție/ eliminatorie:[1] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: [2] Nota: ☐☐,☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐

Media de admitere: ☐☐,☐☐ **Rezultat admitere:** **Admis** ☐ **Respins** ☐

Menţiune: [3] .....

L.Ş. Candidat **L.Ş. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.Ş. Director al unităţii de învăţământ**

---

[1] Datele referitoare la proba de preselecție (în cazul învățământului profesional), respectiv proba eliminatorie (în cazul învățământului dual), se vor completa doar în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional / dual la unitatea de învățământ respectivă.
[2] Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământul dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.
[3] Mențiune – Se completează „RETRAS" dacă un elev admis renunță la locul ocupat și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.
MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

- pag. 1 -

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII **Nr. înreg._ ____ /__ ___- 2025**

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

în învățământul profesional și dual de nivel 3, pe locurile speciale pentru rromi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

Codul numeric personal: | | | | | | | | | | | | | Data naşterii: - | Z Z | L L | A A A A |

Numele : | | | | | | | | | | | | |

- pag. 2-

ETAPA A II-A DE ADMITERE

Opţiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de **masă - în ordinea preferinţelor**

Nr. crt.	Unitatea de învățământ[1)]	Calificarea profesională	Cod calificare[2)]			Simbol profesional (P) / dual (D)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)** **Diriginte**

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA ☐ NU ☐

Admis [5)] la .....(denumirea unității de învățământ), calificarea ..... (denumire), cod .....

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal**

L. Ş.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune[6)]:

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal**

L. Ş.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

[1)] Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.
[2)] Cod calificare - se selectează codul aferent calificării vizate din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual de nivel 3, de stat.*
[3)] Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.
[4)] Mențiune = Se completează *"Renunț la locul repartizat"* dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.
MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII pag. 1 **Nr. înreg._____ /_____- 2025**

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL DE NIVEL 4

Codul numeric personal: | | | | | | | | | | | | | Data nașterii: | | - | | | - | | | | |
Z Z L L A A A A

Numele : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Init. tată: | | Prenumele: | | | | | | | | | | | | |

Cod județ + cod școală proveniență: | | | | | |

Examen de certificare profesională a calificării profesionale de nivel 3, **PROMOVAT** în sesiunea | | | | | | | |
L L A A A A

Calificarea [1] certificată de nivel 3 (codul) | | | , în domeniul [2] (codul) | | |

Date de contact ale absolventului: tel. ....., e-mail .....,
Adresa de domiciliu: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: _____ **L.Ș. Director**

OPȚIUNI PENTRU ETAPA I DE ADMITERE

Unitatea de învățământ la care se înscrie: _____

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale de dual nivel 4 oferite de unitatea de învățământ:

1. | | | | | 2. | | | | | 3. | | | | | 4. | | | | | 5. | | | | | 6. | | | | | 7. | | | | |
8. | | | | | 9. | | | | | 10. | | | | | 11. | | | | | 12. | | | | | 13. | | | | | 14. | | | | |
15. | | | | | 16. | | | | | 17. | | | | | 18. | | | | | 19. | | | | | 20. | | | | | 21. | | | | |

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.
2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări de dual nivel 4 din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „Z" pentru calificările din oferta pentru învățământul de Zi, sau „S", pentru SERAL.

L.Ș. Candidat **L.Ș. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.Ș. Director al unității de învățământ**

Proba eliminatorie [3] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba de admitere: [4] Nota: | | , | |

Nota la proba de limbă maternă Lb: | | Nota: | | , | | Lb: | | Nota: | | , | |

Media de admitere: | | , | | **Rezultat admitere:** **Admis** ☐ **Respins** ☐

Mențiune: [5] .....

L.Ș. Candidat **L.Ș. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.Ș. Director al unității de învățământ**

Unitatea de învățământ la care se înscrie: _____

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale de dual nivel 4 oferite de unitatea de învățământ:

1. | | | | | 2. | | | | | 3. | | | | | 4. | | | | | 5. | | | | | 6. | | | | | 7. | | | | |
8. | | | | | 9. | | | | | 10. | | | | | 11. | | | | | 12. | | | | | 13. | | | | | 14. | | | | |
15. | | | | | 16. | | | | | 17. | | | | | 18. | | | | | 19. | | | | | 20. | | | | | 21. | | | | |

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.
2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări de dual nivel 4 din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „Z" pentru calificările din oferta pentru învățământul de Zi, sau „S", pentru SERAL. .

L.Ș. Candidat **L.Ș. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.Ș. Director al unității de învățământ**

Proba eliminatorie [3] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba de admitere: [4] Nota: | | , | |

Nota la proba de limbă maternă Lb: | | Nota: | | , | | Lb: | | Nota: | | , | |

Media de admitere: | | , | | **Rezultat admitere:** **Admis** ☐ **Respins** ☐

Mențiune: [5] .....

L.Ș. Candidat **L.Ș. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.Ș. Director al unității de învățământ**

[1] [2] Codul calificării certificate de nivel 3 și codul domeniului se completează de școala de proveniență, utilizând secțiunea I. din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul dual de nivel 4*
[3] Datele referitoare la proba eliminatorie se vor completa doar în situația în care acest tip de probă este prevăzute în procedura de admitere în învățământul dual de nivel 4 la unitatea de învățământ respectivă.
[4] Datele referitoare la probe de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământului dual de nivel 4 la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.
[5] Mențiune = Se completează „RETRAS" dacă un elev admis renunță la locul ocupat și se semnează de către candidat, părinte/tutore al elevului minor și conducerea școlii.
MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

pag. 2

OPŢIUNI PENTRU ETAPA A II-A DE ADMITERE

Unitatea de învățământ la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale de dual nivel 4 oferite de unitatea de învățământ:

1. ☐☐☐☐ 2. ☐☐☐☐ 3. ☐☐☐☐ 4. ☐☐☐☐ 5. ☐☐☐☐ 6. ☐☐☐☐ 7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐ 9. ☐☐☐☐ 10. ☐☐☐☐ 11. ☐☐☐☐ 12. ☐☐☐☐ 13. ☐☐☐☐ 14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐ 16. ☐☐☐☐ 17. ☐☐☐☐ 18. ☐☐☐☐ 19. ☐☐☐☐ 20. ☐☐☐☐ 21. ☐☐☐☐

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opţiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări de dual nivel 4 din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „Z" pentru calificările din oferta pentru învățământul de Zi, sau „S", pentru SERAL.

L.Ş. Candidat **L.Ş. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.Ş. Director al unităţii de învăţământ**

Proba eliminatorie [3] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba de admitere: [4] Nota: ☐☐,☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐

Media de admitere: ☐☐,☐☐ **Rezultat admitere: Admis** ☐ **Respins** ☐

Menţiune: [5] .....

L.Ş. Candidat **L.Ş. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.Ş. Director al unităţii de învăţământ**

Unitatea de învățământ la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale de dual nivel 4 oferite de unitatea de învățământ:

1. ☐☐☐☐ 2. ☐☐☐☐ 3. ☐☐☐☐ 4. ☐☐☐☐ 5. ☐☐☐☐ 6. ☐☐☐☐ 7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐ 9. ☐☐☐☐ 10. ☐☐☐☐ 11. ☐☐☐☐ 12. ☐☐☐☐ 13. ☐☐☐☐ 14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐ 16. ☐☐☐☐ 17. ☐☐☐☐ 18. ☐☐☐☐ 19. ☐☐☐☐ 20. ☐☐☐☐ 21. ☐☐☐☐

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opţiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări de dual nivel 4 din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „Z" pentru calificările din oferta pentru învățământul de Zi, sau „S", pentru SERAL. .

L.Ş. Candidat **L.Ş. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.Ş. Director al unităţii de învăţământ**

Proba eliminatorie [3] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba de admitere: [4] Nota: ☐☐,☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐

Media de admitere: ☐☐,☐☐ **Rezultat admitere: Admis** ☐ **Respins** ☐

Menţiune: [5] .....

L.Ş. Candidat **L.Ş. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.Ş. Director al unităţii de învăţământ**

[1,3] Codul calificării certificate de nivel 3 şi codul domeniului se completează de şcoala de proveniență, utilizând secțiunea I. din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul dual de nivel 4*
[2] Datele referitoare la proba eliminatorie se vor completa doar în situația în care acest tip de probă este prevăzute în procedura de admitere în învățământul dual de nivel 4 la unitatea de învățământ respectivă.
[4] Datele referitoare la proba de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământului dual de nivel 4 la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.
[5] Menţiune = Se completează „RETRAS" dacă un elev admis renunță la locul ocupat și se semnează de către candidat, părinte/tutore al elevului minor și conducerea școlii.
MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

- pag. 1 -

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII **Nr. înreg._____ /_____- 2025**

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

în învățământul dual de nivel 4, pe locurile speciale pentru rromi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

Codul numeric personal: | | | | | | | | | | | | | Data nașterii: - | | Z Z | | L L | | A A A A

Numele : Init. tată: Prenumele:

Cod județ + cod școală proveniență: | | | | | |

Examen de certificare profesională a calificării profesionale de nivel 3, **PROMOVAT** în sesiunea | | L L | | | | | A A A A

Calificarea [1] certificată de nivel 3 (codul) | | | în domeniul [2] (codul) | | |

Date de contact ale absolventului: tel. ....., e-mail .....,
cu adresa de domiciliu .....

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi ☐
Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia romă: _____ / _____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES ☐
Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____

L. Ș.
Director
al școlii de proveniență

Unitatea de învățământ de proveniență : _____

ETAPA I DE ADMITERE

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

Nr. crt.	Unitatea de învățământ[3]	Calificarea profesională de nivel 4	Cod calificare[4]	Simbol înv. de zi (**Z**) / înv. seral (**S**)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)** **Diriginte**

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA ☐ NU ☐

Admis [5] la .....(denumirea unității de învățământ), calificarea ..... (denumire), cod .....

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)**

L. Ș.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune[6]:

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)**

L. Ș.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

[1], [2] Codul calificării certificate de nivel 3 și codul domeniului se completează de școala de proveniență, utilizând secțiunea I. din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul dual de nivel 4.*
[3] Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.
[4] Cod calificare - se selectează codul aferent calificării vizate din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul dual de nivel 4, de stat.*
[5] Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.
[6] Mențiune = Se completează *"Renunț la locul repartizat"* dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore (în cazul elevului minor) și președintele comisiei.

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

- pag. 2-

ETAPA A II-A DE ADMITERE

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - **în ordinea preferințelor**

Nr. crt.	Unitatea de învățământ[3)]	Calificarea profesională **de nivel 4**	Cod calificare[4)]	Simbol înv. de zi (**Z**) / înv. seral (**S**)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)** **Diriginte**

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA ☐ NU ☐

Admis [5)] la .....(denumirea unității de învățământ), calificarea ..... (denumire), cod .....

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)** **L. Ș.**
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune[6)]:

L. Ș.
Președinte
Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)** **al Comisiei de admitere a județului/municipiului București**

[1), 2)] Codul calificării certificate de nivel 3 și codul domeniului se completează de școala de proveniență, utilizând secțiunea I. din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul dual de nivel 4*.
[3)] Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.
[4)] Cod calificare - se selectează codul aferent calificării vizate din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul dual de nivel 4, de stat*.
[5)] Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.
[6)] Mențiune = Se completează *"Renunț la locul repartizat"* dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore (în cazul elevului minor) și președintele comisiei.

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV



CONTACT

Calea 13 Septembrie, Nr.209, Sector 5, București 050722
+4 (021) 317 36 50/ 51; +4 (021) 317 36 54; **www.isjilfov.ro**